УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО БИПО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Спиридонова Е.В.

«02» апреля 2021 г.

.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

программы подготовки специалистов среднего звена

АНО ПО «Байкальский институт профессионального образования»

по специальности среднего профессионального образования

**40.02.03 Право и судебное администрирование**

по программе базовой подготовки

Уровень образования – среднее профессиональное образование

Квалификация – Специалист по судебному администрированию

Форма обучения – Очная

Срок получения СПО по ППССЗ – 1 год 10 мес.

на базе среднего общего образования

Профиль получаемого профессионального образования – гуманитарный

1. **Нормативная правовая база**

Настоящий учебный план Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Байкальский институт профессионального образования» разработан на основе:

* + Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последними изменениями и дополнениями);
  + Приказ Минобрнауки России от 14 мая 2014 г. № 513 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование»;
  + Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  + Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
  + Приказ Минобрнауки России от 11 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

# Организация учебного процесса

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику специальности.

Учебный год делится на семестры. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Учебные занятия группируются парами, академический час для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительностью 45 минут.

Учебный план включает все предметы, учебные дисциплины и МДК, изучаемые обязательно и последовательно, предусматривает изучение следующих учебных циклов:

* общего гуманитарного и социально-экономического;
* математического и общего естественнонаучного;
* профессионального;

и разделов:

* учебная практика;
* производственная практика (по профилю специальности);
* производственная практика (преддипломная);
* промежуточная аттестация;
* государственная итоговая аттестация.

Максимальный объем учебной нагрузки соответствует ФГОС СПО и равен 54 часам в неделю, включает в себя все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Максимальный объем аудиторных занятий составляет 36 часов.

Нагрузка в рамках практики составляет 9 недель в течение 2, 3, 4 семестров. Общий объем каникулярного времени составляет 12 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

# Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

На общий гуманитарный и социально-экономический цикл отводится 640/420 часов, что составляет не менее 510/340 часов, определенных ФГОС СПО. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл состоит из следующих дисциплин.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Форма промежуточной аттестации | | | Учебная нагрузка обучающихся, часов | | | | | |
| Экзамены | Зачеты | Дифференцир ованные зачеты | Максимальная | Самостоятельная | Обязательная | | | |
| Всего | в том числе | | |
| Теоретическое обучение | Практические занятия | Лабораторные занятия |
| ОГСЭ | Общий гуманитарный и  социально-экономический цикл | 3 | 3 | 1 | 640 | 220 | 420 | 84 | 336 |  |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | 2 |  |  | 62 | 14 | 48 | 30 | 18 |  |
| ОГСЭ.02 | История | 1 |  |  | 58 | 10 | 48 | 30 | 18 |  |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | 4 | 1,2,3 |  | 260 | 102 | 158 |  | 158 |  |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |  | 1\*,2\*,3\* | 4 | 260 | 138 | 122 | 2 | 120 |  |

# 

# Математический и общий естественнонаучный цикл

На математический и общий естественнонаучный цикл отводится 162/108 часов, что составляет не менее 108/72 часа, определенных ФГОС СПО. Математический и общий естественнонаучный цикл состоит из следующих дисциплин.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Форма промежуточной аттестации | | | Учебная нагрузка обучающихся, часов | | | | | |
| Экзамены | Зачеты | Дифференцир ованные зачеты | Максимальная | Самостоятельная | Обязательная | | | |
| Всего | в том числе | | |
| Теоретическое обучение | Практические занятия | Лабораторные занятия |
| ЕН | Математический и общий  естественнонаучный цикл |  | 2 |  | 162 | 54 | 108 | 38 | 16 | 54 |
| ЕН.01 | Информатика |  | 2 |  | 114 | 38 | 76 | 22 |  | 54 |
| ЕН.02 | Основы статистики |  | 1 |  | 48 | 16 | 32 | 16 | 16 |  |

# Профессиональный цикл

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности специалиста по судебному администрированию. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть профессионального цикла основной образовательной программы СПО (ППССЗ) предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

Учебный план предусматривает выполнение курсовой работы в объеме 20 часов аудиторных занятий по МДК.01.02 Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях.

Подготовка специалиста по судебному администрированию по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование предполагает изучение практической деятельности судов разных уровней и службы судебных приставов для чего предусмотрено три практики:

* учебная практика;
* производственная практика (по профилю специальности);
* производственная практика (преддипломная).

Учебная практика в рамках ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение работы судов реализуется во2-м семестре – 36 часов.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

* в рамках ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение работы судов во 2-м семестре – 72 часа;
* в рамках ПМ.02 Архивное дело в суде в 3-м семестре – 36 часов;
* в рамках ПМ.03 Информатизация деятельности суда в 3-м семестре – 36 часов;
* в рамках ПМ.04 Судебная статистика в 3-м семестре – 72 часа;
* в рамках ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда в 4-м семестре – 72 часа.

Аттестация по итогам практик проводится во время проведения комплексного экзамена по профессиональному модулю при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и (или) образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций, наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Производственная (преддипломная) практика проводится по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной (по профилю специальности) практики. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Институт и учитываются при прохождении итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению итоговой аттестации.

# Формирование вариативной части образовательной программы СПО (ППССЗ)

В целях расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части образовательной программы СПО (ППССЗ) специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника на региональном рынке труда, отведенные на вариативную часть циклов образовательной программы СПО (ППССЗ) (1026/684 час) направлены на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части.

ОГСЭ.В.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 130/80 час (ОГСЭ.01 Основы философии 14/12 час, ОГСЭ.02 История 12/10 час, ОГСЭ.03 Иностранный язык 104/58 час).

ЕН.В.00 Математический и общий естественнонаучный цикл – 54/36 час (ЕН.01 Информатика 54/36 час) (ОП.В.00 Общепрофессиональные дисциплины 132/90 час, ОП.05 Гражданский процесс 29/20 час. ОП.07 Уголовный процесс (31/22 час, ОП.11 Арбитражный процесс 72/48 час).

П.00 Профессиональный цикл – 710/12 час (ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение работы судов 188/2 час, ПМ.02 Архивное дело в суде 80/2 час. ПМ.03 Информатизация деятельности суда 160/2 час, ПМ.04 Судебная статистика142/2 час, ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда 140/4 час).

Согласно ФГОС СПО объем обязательной части циклов образовательной программы СПО (ППССЗ) составляет 2268 часов, в том числе 1512 часов обязательных учебных занятий.

Обязательная часть образовательной программы СПО (ППССЗ) по циклам составляет 68,9% от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть – 31,1%.

# Формы проведения консультаций

Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 4 часов на каждого обучающегося на каждый учебный год: тематические консультации, направленные на углубление знаний по наиболее сложным темам, на расширение кругозора обучающихся по наиболее актуальным вопросам, на совершенствование умений находить и использовать методическую литературу, нормативные правовые акты и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности, на выработку практических навыков решения задач, разбора проблемных ситуаций, подготовку к промежуточной аттестации, подготовку к олимпиадам, создание условий для удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, занимающихся учебными исследованиями, проектной, творческой (подготовка к научно-практическим конференциям, онлайн-конкурсам) деятельностью.

Формы их проведения – письменные, групповые или индивидуальные.

Индивидуальные консультации проводятся по мере возникновения трудностей в освоении учебного материала или заданий для самостоятельной работы у отдельных обучающихся или учебной группы. Во время консультаций студент получает от преподавателя ответы на конкретные вопросы или объяснения отдельных теоретических положений и их практического использования. Во время подготовки к экзаменам проводятся групповые консультации.

Консультации распределяются между дисциплинами и МДК, исходя из объема и трудности изучаемого материала. Количество консультационных часов, тематика и форма проведения консультаций детализированы в рабочих программах и тематических планах по дисциплинам, МДК, ПМ.

Оказание учебно-методической помощи, в том числе в форме консультаций, обеспечено как во взаимодействие с преподавателем, так и в виде дистанционного взаимодействия – консультации в режиме офф-лайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий или самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам.

# Порядок промежуточной аттестации

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию студентов.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Текущий контроль знаний проводится в форме проверочных работ, защиты отчетов по практическим и лабораторным работам, письменного и устного опроса, тестирования и др. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций, обеспечивающих их умений.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень усвоения знаний, приобретенных умений и сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

На промежуточную аттестацию предусмотрено на первом курсе 36 часов (1 неделя), на втором курсе – 72 часа (2 недели). Промежуточная аттестация обучающихся проводится непосредственно после завершения освоения учебных дисциплин, МДК.

При реализации основной образовательной программы СПО (ППССЗ) специальности приняты следующие формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен по дисциплине, зачет по междисциплинарному курсу, комплексный экзамен. Проведение зачетов, дифференцированных зачетов предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины.

При освоении программ междисциплинарных курсов в последнем семестре изучения, формой промежуточной аттестации по МДК является комплексный экзамен:

* МДК.01.01 + МДК.01.02 + МДК.01.03 + МДК.01.04 – комплексный экзамен;
* МДК.02.01 + МДК.02.02 – комплексный экзамен;
* МДК.03.01 + МДК.03.02 – комплексный экзамен;
* МДК.04.01 + МДК.04.02 – комплексный экзамен;
* МДК.05.01 + МДК.05.02 – комплексный экзамен.

При завершении освоения профессиональных модулей проводятся экзамены квалификационные, направленные на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных разделом «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС. Итогом проверки является однозначное решение: «Вид профессиональной деятельности освоен (не освоен) / оценка».

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации учащихся СПО по очной форме обучения не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (в данное количество не входят зачеты по физкультуре).

# 9. Итоговая аттестация

Освоение образовательной программы СПО (ППССЗ) по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование базовой подготовки завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной и осуществляется по завершении освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

На выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) предусмотрено 4 недели, на ее защиту - 2 недели. Сроки проведения определяются календарным учебным графиком.

Необходимым условием допуска к итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение студентом компетенций при изучении теоретического материала и прохождение практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Выпускникам, освоившим образовательную программу СПО (ППССЗ) специальности в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию выдается диплом среднего профессионального образования соответствующего уровня.

Лицу, не завершившему образования, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении (периоде обучения).

1. **СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (в неделях)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Курсы | Обучение по дисциплинам и  междисциплинарным курсам | Учебная практика | Производственная практика | | Промежуточная аттестация | Итоговая аттестация | Каникулы | Всего |
| по профилю специальности | преддипломная |
| I курс | 37 | 1 | 2 | - | 1 | - | 10 | 52 |
| II курс | 23 | - | 6 | 4 | 2 | 6 | 2 | 43 |
| **Всего** | **60** | **1** | **8** | **4** | **3** | **6** | **13** | **95** |

# ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

| Индекс | № п/п | Наименование дисциплин | Формы промежуточной аттестации | Максимальная учебная нагрузка студентов | Самостоятельная работа студента | Обязательные учебные занятия | | | | Распределение по курсам и семестрам | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | в том числе | | | I курс | | II курс | |
| Теоретическое обучение | Лабораторные и ПЗ | Курсовая работа | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр |
| ПП |  | Профессиональная подготовка |  | **3294** | **1098** | **2196** | **934** | **1242** | **20** | **594** | **774** | **414** | **414** |
| ***ОГСЭ*** | ***00*** | **Общий гуманитарный социально-экономический цикл** |  | **640** | **220** | **420** | **84** | **336** |  | **112** | **192** | **56** | **60** |
| ОГСЭ | 01 | Основы философии | Э | 62 | 14 | 48 | 30 | 18 |  |  | 48 |  |  |
| ОГСЭ | 02 | История | Э | 58 | 10 | 48 | 30 | 18 |  | 48 |  |  |  |
| ОГСЭ | 03 | Иностранный язык | З, З, З, Э | 260 | 102 | 158 |  | 158 |  | 32 | 56 | 30 | 40 |
| ОГСЭ | 04 | Физическая культура | З\*, З\*, З\*, ДЗ\* | 260 | 138 | 122 | 2 | 120 |  | 32 | 44 | 26 | 20 |
| ***ЕН*** | ***00*** | **Математический и общий естественно-научный цикл** |  | **162** | **54** | **108** | **38** | **70** |  | **64** | 44 |  |  |
| ЕН | 01 | Информатика | З | 114 | 38 | 76 | 22 | 54 |  | 32 | 44 |  |  |
| ЕН | 02 | Основы статистики | З | 48 | 16 | 32 | 16 | 16 |  | 32 |  |  |  |
| **П** | **00** | **Профессиональный цикл** |  | **2492** | **824** | **1668** | **812** | **836** | **20** | **418** | **538** | **358** | **354** |
| ***ОП*** | ***00*** | **Общепрофессиональные дисциплины** |  | **1122** | **372** | **750** | **410** | **340** |  | **332** | **168** | **56** | **194** |
| ОП | 01 | Теория государства и права | Э | 84 | 28 | 56 | 36 | 20 |  | 56 |  |  |  |
| ОП | 02 | Конституционное право | Э | 141 | 47 | 94 | 62 | 32 |  | 94 |  |  |  |
| ОП | 03 | Правоохранительные и судебные органы | Э | 105 | 35 | 70 | 38 | 32 |  | 70 |  |  |  |
| ОП | 04 | Гражданское право | Э | 72 | 24 | 48 | 32 | 16 |  | 48 |  |  |  |
| ОП | 05 | Гражданский процесс | Э | 132 | 44 | 88 | 50 | 38 |  | 32 | 56 |  |  |
| ОП | 06 | Уголовное право | ДЗ | 48 | 16 | 32 | 16 | 16 |  | 32 |  |  |  |
| ОП | 07 | Уголовный процесс | ДЗ | 148 | 48 | 100 | 60 | 40 |  |  | 44 | 56 |  |
| ОП | 08 | Безопасность жизнедеятельности | З | 102 | 34 | 68 | 20 | 48 |  |  | 68 |  |  |
| ОП | 09 | Трудовое право | Э | 102 | 34 | 68 | 34 | 34 |  |  |  |  | 68 |
| ОП | 10 | Управление персоналом | Э | 116 | 38 | 78 | 34 | 44 |  |  |  |  | 78 |
| ОП | 11 | Арбитражный процесс | Э | 72 | 24 | 48 | 28 | 20 |  |  |  |  | 48 |
| **ПМ** | **00** | **Профессиональные модули** |  | **1370** | **452** | **918** | **402** | **496** | **20** | **86** | **370** | **302** | **160** |
| **ПМ** | **01** | **Организационно-техническое обеспечение работы судов** | КЭ | **390** | **130** | **260** | **118** | **122** | **20** | **86** | **174** |  |  |
| МДК | 01.01 | Судебное делопроизводство | З | 132 | 44 | 88 | 46 | 42 |  |  | 88 |  |  |
| МДК | 01.02 | Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях | З, КР | 129 | 43 | 86 | 36 | 30 | 20 |  | 86 |  |  |
| МДК | 01.03 | Организация и осуществление кодификации законодательства в суде | З | 81 | 27 | 54 | 20 | 34 |  | 54 |  |  |  |
| МДК | 01.04 | Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей | З | 48 | 16 | 32 | 16 | 16 |  | 32 |  |  |  |
| УП | 01.01 | Учебная практика |  |  |  | 36 |  |  |  |  | 36 |  |  |
| ПП | 01.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |  |  |  | 72 |  |  |  |  | 72 |  |  |
| **ПМ** | **02** | **Архивное дело в суде** | КЭ | **212** | **70** | **142** | **72** | **70** |  |  | **60** | **82** |  |
| МДК | 02.01 | Архивное дело в суде | З | 146 | 48 | 98 | 52 | 46 |  |  | 60 | 38 |  |
| МДК | 02.02 | Организация работы архива в суде | З | 66 | 22 | 44 | 20 | 24 |  |  |  | 44 |  |
| ПП | 02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  | 36 |  |
| **ПМ** | **03** | **Информатизация деятельности суда** | КЭ | **264** | **84** | **180** | **58** | **122** |  |  | **92** | **88** |  |
| МДК | 03.01 | Информационные технологии в деятельности суда | З | 132 | 42 | 90 | 34 | 56 |  |  | 44 | 46 |  |
| МДК | 03.02 | Информационные системы судопроизводства | З | 132 | 42 | 90 | 24 | 66 |  |  | 48 | 42 |  |
| ПП | 03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  | 36 |  |
| **ПМ** | **04** | **Судебная статистика** | КЭ | **264** | **88** | **176** | **84** | **92** |  |  | **44** | **132** |  |
| МДК | 04.01 | Судебная статистика | З | 186 | 62 | 124 | 58 | 66 |  |  | 44 | 80 |  |
| МДК | 04.02 | Организация службы судебной статистики в судах | З | 78 | 26 | 52 | 26 | 26 |  |  |  | 52 |  |
| ПП | 04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |  |  |  | 72 |  |  |  |  |  | 72 |  |
| **ПМ** | **05** | **Обеспечение исполнения решений суда** | КЭ | **240** | **80** | **160** | **70** | **90** |  |  |  |  | **160** |
| МДК | 05.01 | Исполнительное производство | З | 120 | 40 | 80 | 30 | 50 |  |  |  |  | 80 |
| МДК | 05.02 | Правовые основы организации деятельности судебных приставов | З | 120 | 40 | 80 | 40 | 40 |  |  |  |  | 80 |
| ПП | 05.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |  |  |  | 72 |  |  |  |  |  |  | 72 |
| ПДП | 00 | Производственная практика (преддипломная) |  |  |  | 4 нед |  |  |  |  |  |  | 4 нед |
| ИА | 00 | Итоговая аттестация |  |  |  | 6 нед |  |  |  |  |  |  | \* |
|  |  | Квалификационные экзамены |  |  |  |  |  |  |  | - | 1 | 3 | 1 |
|  |  | Итого: теоретическое обучение |  |  |  |  |  |  |  | 594 | 774 | 414 | 414 |
|  |  | Итого: Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |
| **Итоговая аттестация**  **1. Программа базовой подготовки**  1.1. Дипломная работа  Выполнение дипломной работы (всего 4 недели)  Защита дипломной работы (всего 2 недели) | | | | Изучаемых дисциплин и МДК | | | | | | 13 | 13 | 9 | 7 |
| Курсовых проектов (работ) | | | | | | - | 1 | - | - |
| Экзаменов | | | | | | 5 | 3 | 3 | 5 |
| Зачетов | | | | | | 4 | 5 | 7 | 2 |
| Дифференцированный зачет | | | | | | 1 | 0 | 1 | 0 |

З\* - не считаются в итогах