

Согласовано
Совет Института
«12» апреля 2021 г.

Утверждаю
Директор АНО БИПО
доцент, Спиридонова Е.В.
«12» апреля 2021 г.

**ПОРЯДОК
ИДЕНТИФИКАЦИИ ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ И КОНТРОЛЬ ЗА
СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ
УЧЕТА И ХРАНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Иркутск, 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды с обеспечением идентификации личности обучающегося и контролем за соблюдением законодательства в сфере учета и хранения образовательных результатов (далее - Порядок) в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Байкальский институт профессионального образования» (далее – АНО БИПО) устанавливает правила обеспечения идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде.

2. НОРМАТИВНАЯ БАЗА

2.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Устав АНО БИПО.

2.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

- Web-интерфейс - комплекс программно-аппаратных средств включающий базуданных, созданную в автоматизированной информационно-аналитической системе Moodle.

3. ТЕХНОЛОГИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИДЕНТИФИКАЦИИ ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Форма предоставления доступа - web-интерфейс. Предоставление доступа к электронной информационно-образовательной среде осуществляется заместителем директора.

3.2. Работа обучающихся АНО БИПО в электронной информационно-образовательной среде осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

3.3. Присвоение обучающемуся АНО БИПО учетных данных осуществляется вручную в автоматизированной информационно-аналитической системе Moodle.

3.4. Основанием для получения обучающимся учетных данных для авторизованного доступа в электронной информационно-образовательной среде является приказ о зачислении в АНО БИПО. После подписания приказа о зачислении директором всем обучающимся заместителем директора, согласно по графику, выдается логин и пароль.

3.5. Логины и пароли электронной информационно-образовательной среды выдаются путем рассылки на электронную почту.

3.6. Учетные данные обучающихся формируются вручную по следующему алгоритму: Логин/Пароль - комбинация цифр и букв.

3.7. Идентификация личности обучающихся применяется при организации учебной деятельности, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации, оказания учебной помощи обучающимся и иных образовательных процедур.

3.8. В АНО БИПО используется система идентификации личности, обучающихся, получающих доступ к электронной информационно-образовательной среде, позволяющая программными средствами осуществлять идентификацию личности обучающихся, а также обеспечивающая контроль в сфере учета и хранения образовательных результатов. Идентификация личности обучающихся осуществляется путем использования электронной идентификации личности.

3.9. Реализации образовательных программ может производиться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Идентификация личности обучающихся может применяться посредством использования цифровых образовательных ресурсов, размещенных на образовательных сайтах при согласии обучающегося на обработку его персональных данных указанных на платформе.

3.10. Электронная идентификация личности обучающегося осуществляется посредством авторизации на портале. Для идентификации обучающийся вводит свой логин и пароль, полученный при авторизации на учебной платформе.

3.11. В случае утраты регистрационных данных обучающийся может обратиться к заместителю директора для получения утерянного логина/пароля.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом АНО БИПО и утверждается приказом директора.