

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Байкальский институт профессионального образования»

УТВЕРЖДАЮ
Директор, доцент
_____ Спиридонова Е.В.
«12» апреля 2021 г.

Фонд оценочных средств
для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
по профессиональному модулю
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯХ СЛУЖАЩИХ

Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Уровень подготовки: базовый

Квалификация: Менеджер по продажам

Иркутск, 2021

Фонд оценочных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного Министерством образования и науки РФ от 15.05.2014 г. приказ № 539, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег. № 32855 от 25.06.2014 г

Организация-разработчик: АНО ПО «Байкальский институт профессионального образования»

Разработчик: Бальжинова Екатерина Кирилловна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
3. Оценка освоения курса
4. Контрольно-оценочные материалы для аттестации

1. Паспорт фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших рабочую программу профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

ФОС разработан на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности (профессии) 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности и соответствующих профессиональных компетенций;
- рабочей программы профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебных дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Контролируемые компетенции:

Профессиональные компетенции:

Коды по ФГОС	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПК 2.2	Оформлять, проверять

	правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату;
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров;
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты;
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- определения показателей ассортимента;
- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями;
- установления градаций качества;
- расшифровки маркировки;
- контроля режимов и сроков хранения товаров;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения

уметь:

- применять методы товароведения;
- формировать и анализировать торговый (или промышленный ассортимент);
- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;
- рассчитывать товарные потери и списывать их;
- идентифицировать товары;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;

знать:

- теоретические основы товароведения;

- основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;
- виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;
- классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества и маркировку;
- условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
- особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров

3. Оценка освоения курса

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля
ПК 1.1 Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.
ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.
ПК 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.
ПК 1.5 Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.
ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.

<p>ПК 1.10 Эксплуатировать торгово- технологическое оборудование.</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>
<p>ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно- распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>
<p>ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату;</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>
<p>ПК 2.5 Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров;</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>
<p>ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово- хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты;</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>
<p>ПК 3.1 Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>
<p>ПК 3.3 Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>
<p>ПК 3.5 Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>

сопроводительных документов.	
ПК 3.6 Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.
ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.
Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.

<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>
<p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>
<p>ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>
<p>ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>
<p>ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>
<p>ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия, по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайной ситуации.</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>
<p>ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p>	<p>Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль.</p>

4. Контрольно-оценочные материалы для аттестации

4.1. Самостоятельная работа

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по теме

1. История профессии, массовость и уникальность

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по теме

2. Роль и функции торговли

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по теме

3. Функциональные сферы деятельности и карьера товароведа

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по теме

4. Деловая культура

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по теме

5. Эстетика в торговле. Оформление торгового зала, административно-бытовых и других помещений магазина

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по теме

6. Формирование ассортимента товаров в магазине

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по теме

7. Качество товаров, основные понятия

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по теме

8. Конкурентоспособность товаров

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по теме

9. Документальное оформление торговых операций

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по теме

10. Квалификационные характеристики должностей, на которых могут работать выпускники специальности Коммерция (по отраслям)

4.2. Практическая работа

Выполнить задания практической работы по теме 1. Качество продовольственных товаров

Выполнить задания практической работы по теме 2. Зерно и продукты его переработки

Выполнить задания практической работы по теме 3. Свежие и переработанные овощи и плоды

Выполнить задания практической работы по теме 4. Крахмал, сахар, кондитерские изделия и мед

Выполнить задания практической работы по теме 5. Вкусовые продукты

Выполнить задания практической работы по теме 6. Мясо и мясные продукты

Выполнить задания практической работы по теме 7. Молоко и молочные продукты

Выполнить задания практической работы по теме 8. Яйца и яичные продукты

Выполнить задания практической работы по теме 9. Рыба и рыбные товары

Выполнить задания практической работы по теме 10. Пищевые жиры

4.3. Тестирование

Выделите принцип, на котором не может быть основано деловое общение:

{~доброжелательность;

~порядочность;

~тактичность;

~уважительность;

=эгоизм}

Что должно лежать в основе служебных контактов?

- {~взаимный интерес;
- =интересы дела;
- ~личная выгода;
- ~собственные амбиции;
- ~социальные и политические проблемы}

Правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения между поставщиками и покупателями в рыночной экономике:

- {~основные условия поставок отдельных товаров;
- ~особые условия поставок;
- ~положение о поставках продукции производственно-технологического назначения и товаров народного потребления;
- =гражданский кодекс Российской Федерации}

Договор поставки вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента:

- {~направления стороной предложения (оферты) заключить договор;
- ~оформления договора в письменной форме;
- =получения стороной, направившей оферту, её акцепта}

Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей

- {=договор
- ~расписка
- ~трудовой договор}

В этом виде договора одна сторона (продавец) обязуется передать вещь (товар) в собственность другой стороне (покупателю), а покупатель обязуется принять этот товар и уплатить за него определенную денежную сумму (цену)

- {=договор купли-продажи
- ~договор поставки
- ~договор складского хранения}

Соглашение между работником и работодателем, по которому работник обязуется выполнять работу по определенной специальности, квалификации или должности с подчинением внутреннему трудовому распорядку, а работодатель обязуется выплачивать работнику заработную плату и обеспечивать условия труда

- {~договор
- ~расписка
- =трудовой договор}

Предложение о заключении договора

- {=оферта
- ~вызов
- ~приглашение}

Сторона, предлагающая другой стороне предложение о заключении договора

{=оферент
~акцептант
~депонент}

Поступление денег в кассу и выдачу из кассы оформляют
{=приходными и расходными кассовыми ордерами
~приходным кассовым ордером
~расходным кассовым ордером}

Безналичные расчеты осуществляют
{=через банковские, кредитные и расчетные операции
~через кредитные и расчетные операции
~через банковские и кредитные операции}

Денежные расчеты предприятиями осуществляются
{=либо наличными деньгами, либо в виде безналичных платежей
~наличными деньгами
~в виде безналичных платежей}

Организация торгового процесса на оптовом рынке
{=павильонно-секционная
~павильонная
~секционная}

К участникам торгов на оптовом рынке НЕ относятся
{~собственники товаров
~розничные торговые и иные предпринимательские структуры
~персонал оптового рынка
=арендодатели}

Наилучшей формой организации хозяйственных отношений оптовых предприятий с обслуживаемыми торговыми предприятиями по продаже товаров являются
{=договоры купли-продажи товаров
~заявки
~заказы}

Этот метод продажи товаров предусматривает свободный доступ покупателей к выложенным в торговом зале товарам, возможность самостоятельно осматривать и отбирать их без помощи продавца
{=самообслуживание
~через прилавков обслуживания
~по образцам
~с открытой выкладкой и свободным доступом покупателей к товарам
~по предварительным заказам}

Этот метод продажи товаров применяется при продаже технически сложных и крупногабаритных товаров, а также тех товаров, которые требуют перед их отпуском покупателю отмеривания и нарезки

{~самообслуживание
~через прилавок обслуживания
=по образцам
~с открытой выкладкой и свободным доступом покупателей к товарам
~по предварительным заказам}

Совокупность видов товаров, разновидностей и сортов, объединенных по определенному признаку (сырьевой, производственный и потребительский)

{~коллекция
=ассортимент
~прейскурант}

Номенклатура товаров, выпускаемых промышленными и сельскохозяйственными предприятиями

{=производственный ассортимент
~промышленный ассортимент
~торговый ассортимент}

Номенклатура товаров, подлежащих продаже в розничной торговой сети

{~производственный ассортимент
~промышленный ассортимент
=торговый ассортимент}

Одинаковые товары разнообразного назначения (сапоги - женские, мужские и детские; мебель - для кухни, жилой комнаты и т.д.)

{=вид товара
~товарная группа
~товарная подгруппа}

Это средство маркетинговой коммуникации не просто формирует спрос, а управляет им внутри избранной группы потребителей

{=реклама
~коммерческая пропаганда
~личная продажа}

Относятся ли викторины, репортажи, интервью и шоу к рекламным носителям:

{=да;
~нет}

Логотип – это:

{~оригинальное графическое изображение, символ, обозначающий (компанию, фирму);
=графическая композиция с фирменным названием организации (предприятия, компании);
~единый художественно-графический подход к оформлению всей совокупности рекламных материалов}

Рекламный слоган – это:

{~сочетание стихотворной формы рекламного обращения и музыкального

сопровождения;

~краткая фраза, несколько раз повторяющаяся в ходе рекламного сообщения;

=краткая, броская, легко запоминающаяся фраза, выражающая суть рекламного сообщения, ~вызывающая интерес и позволяющая идентифицировать товар или фирму}

Систематизированный перечень таможенных пошлин, которыми облагаются товары при импорте в данную страну и экспорте из нее

{=таможенный тариф

~таможенная пошлина}

Выполняет функцию налога, взимаемого при пересечении товаром таможенной границы, который повышает цену импортируемых (или экспортируемых) товаров и оказывает тем самым влияние на объем и структуру внешнеторгового оборота

{~таможенный тариф

=таможенная пошлина}

Способ продажи товаров, обладающих индивидуальными свойствами, с публичного торга в заранее установленное время и назначенном месте

{=аукцион

~распродажа

~тендер}

Особая форма выдачи заказов на поставку товаров или подрядов на выполнение работ, которая предполагает привлечение предложений от нескольких поставщиков или подрядчиков с целью обеспечения наиболее выгодных коммерческих и других условий сделки для организаторов торгов

{=конкурс (тендер)

~аукцион

~торг}

Вид инвестиционной деятельности по приобретению имущества и передаче его на основании договора лизинга физическим или юридическим лицам за определенную плату, на определенный срок и на определенных условиях, обусловленных договором, с правом выкупа имущества лизингополучателем

{=лизинг

~факторинг

~франчайзинг}

Осуществляемая на договорной основе покупка требований по товарным поставкам факторинг-фирмой

{~лизинг

=факторинг

~франчайзинг}

Возможность использовать уже отработанные и оправдавшие себя технологии, уже известную и популярную торговую марку, возможность обучаться и получать необходимые консультации

{=франчайзинг

~лизинг

~факторинг}

Договор коммерческой концессии

{=франшиза

~оферта
~соглашение}

Франчайзинг впервые стал использоваться по производству

{~одежды
=швейных машинок
~автомобилей}

Эта группа документов отражает движение товаров от поставщиков в торговую организацию (входящие документы) и от торговой организации к покупателям (исходящие документы)

{=внешние первичные документы
~внутренние первичные документы}

Эта группа документов призвана обеспечить учет товаров внутри торговой организации, а именно движение товаров внутри организации, списание непригодных для реализации и внутреннего использования товаров, контроль за товарными потоками, внутреннюю отчетность о товарных операциях и т.д.

{~внешние первичные документы
=внутренние первичные документы}

Основной задачей планирования технологического процесса транспортно-экспедиционного обслуживания является:

{=уточнение объемов транспортной работы;
~распределение объемов транспортной работы между участниками рынка;
~пооперационный порядок выполнения заказа;
~составление планов, графиков и схем выполнения ТЭО}

План технологического процесса выполнения каждой заявки составляется на основе:

{~заявки;
=договора;
~переговоров с клиентом;
~технологии обслуживания}

Товары (предметы) с момента приема их к перевозке у грузоотправителя до момента сдачи грузополучателю являются:

{~продукцией;
=грузом;
~партией;
~упаковкой}

Количество груза, предъявляемое к единовременной перевозке в один адрес по одному транспортному документу, называют:

{~масса груза;
~объем груза;
=партия груза;
~величина отправок}

4.4. Критерии оценивания

Основой для определения уровня знаний, умений, навыков являются критерии оценивания – полнота и правильность: правильный, точный ответ; правильный, но неполный или неточный ответ; неправильный ответ; нет ответа.

При выставлении отметок необходимо учитывать классификации ошибок и их качество: грубые ошибки; однотипные ошибки; негрубые ошибки; недочеты.

Успешность освоения обучающимися тем дисциплины определяется качеством освоения знаний, умений и практических навыков, оценка выставляется по пятибалльной системе: «5» – отлично, «4» – хорошо, «3» – удовлетворительно, «2» – неудовлетворительно.

Критерии оценивания самостоятельной работы: уровень освоения студентом учебного материала; полнота и глубина общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа; сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (умение применять теоретические знания на практике.).

выполнен тематический конспект, правильно решены задачи и выполнены упражнения, даны точные ответы на тестовые задания (если имеются) – «зачтено».

не выполнен тематический конспект, не правильно решены задачи и выполнены упражнения, даны не точные ответы на тестовые задания (если имеются) – «не зачтено».

Критерии оценивания практической работы

Оценивается работа по пятибалльной системе.

Оценка «5»: работа выполнена полностью и правильно;

Оценка «4»: работа выполнена правильно с учетом 2-3 несущественных ошибок, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Оценка «3»: работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка.

Оценка «2»: допущены две (и более) существенные ошибки в ходе работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Оценка «1»: работа не выполнена.

Критерий оценивания тестирования в системе «Moodle»

Количество баллов	Отметка по 5-ти балльной шкале
23 - 25 баллов	5
20 – 22 баллов	4
13 – 19 балла	3
12 баллов и менее	2