

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Байкальский институт профессионального образования»

УТВЕРЖДАЮ
Директор, доцент
_____ Спиридонова Е.В.
«12» апреля 2021 г.

обучения»

Фонд оценочных средств
для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
по профессиональному модулю
ПМ.03 ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДА

Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование

Уровень подготовки: базовый

Квалификация: Специалист по судебному администрированию

Иркутск, 2021

Фонд оценочных средств ПМ.03 Информатизация деятельности суда разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного Министерством образования и науки РФ от 12.05.2014 г. приказ № 513, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег. № 33360 от 30.07.2014 г.)

Организация-разработчик АНО ПО «Байкальский институт профессионального образования»

Разработчик: Базарон Сэсэг Арсалановна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
3. Оценка освоения курса
4. Контрольно-оценочные материалы для аттестации

1. Паспорт фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших рабочую программу профессионального модуля ПМ 03 Информатизация деятельности суда.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

ФОС разработан на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности (профессии) 40.02.03 Право и судебное администрирование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организационно-техническое обеспечение работы судов;

- рабочей программы профессионального модуля ПМ 03 Информатизация деятельности суда.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- в поиске правовой информации и автоматизации отдельных специфических участков работы (статистический учет);

уметь:

- вести учет и систематизацию электронных документов;
- пользоваться системой электронного документооборота;
- осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- использовать компьютер на участке статистического учета;
- использовать интернет сервисы для поиска и хранения юридической информации;
- защищать документов встроенными средствами пакетов прикладных программ.

знать:

- базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАС – Правосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
- поисковые системы в сети Интернет;
- перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;
- правила размещения в сети Интернет информации о деятельности

суда на страницах сайта;

- технологии подготовки текстовых документов в судах;
- облачные сервисы, возможности современных средств общения и передачи информации;
- понятие и признаки информационного общества;
- проблемы формирования информационного общества;
- государственную политику в области развития информационного общества.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) – Выполнение работ по профессии право и судебное администрирование, в том числе профессиональными (ПК) компетенциями:

ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

№	Контролируемые МДК	Формируемые компетенции	Оценочные средства
1	МДК 03.01 Информационные технологии в деятельности суда	ПК 1.3 ПК 1.5	Тесты, задания самостоятельной и практической работы
2	МДК 03.02 Информационные системы судопроизводства	ПК 1.3 ПК 1.5	Тесты, задания самостоятельной и практической работы

Кодификатор оценочных средств (примерный перечень и краткая характеристика оценочных средств)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Задания для самостоятельной работы	Средство проверки умений применить полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий

2	Кейс-задания	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Комплект кейс-заданий
3	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
4	Программы компьютерного тестирования Электронный практикум	Средства, позволяющие оперативно получить объективную информацию об усвоении обучающимися контролируемого материала, возможность детально и персонализировано представить эту информацию	Перечень компьютерных тестов, электронных практикумов
5	Типовое задание	Стандартные задания, позволяющие проверить умение решать как учебные, так и профессиональные задачи. Содержание заданий должно максимально соответствовать видам профессиональной деятельности	Комплект типовых заданий
6	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Комплект тестовых заданий

3. Оценка освоения курса

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Имеет практический опыт:	
- в поиске правовой информации и автоматизации отдельных специфических участков работы (статистический учет)	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
Умеет	
- вести учет и систематизацию электронных документов	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
- пользоваться системой электронного документооборота	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль

- осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
- использовать компьютер на участке статистического учета	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
- использовать интернет сервисы для поиска и хранения юридической информации	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
защищать документы встроенными средствами пакетов прикладных программ	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
Знания:	
- базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе ("ГАС-Правосудие"), справочные правовые системы "Гарант", "Консультант Плюс"	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
- поисковые системы в сети Интернет;	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
- перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
- правила размещения в сети Интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
- технологии подготовки текстовых документов в судах	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль

- облачные сервисы, возможности современных средств общения и передачи информации	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
- понятие и признаки информационного общества	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
- проблемы формирования информационного общества	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
- государственную политику в области развития информационного общества	Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль
Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.3. ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в сети Интернет.	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль
ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде	Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль

4. Контрольно-оценочные материалы для аттестации

4.1. Самостоятельная работа

МДК 03.01 Информационные технологии в деятельности суда

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 1. Информатизация судопроизводства: потребность и возможные варианты реализации

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 2. Опыт использования информационных технологий в различных правовых системах

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 3. Электронные сервисы в российском правосудии

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 4. Сопоставление правопорядков

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 5. Применение информационных технологий в судах России и зарубежных странах

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 6. Опыт использования информационных технологий в практике коммерческих юридических фирм

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 7. Практика использования обособленных онлайн-инструментов урегулирования споров

МДК 03.02 Информационные системы судопроизводства

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 1. Информационные системы и их классификация

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 2. Основы выбора справочных правовых систем

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 3. Основные критерии оценки справочных правовых систем

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 4. Правовые системы и Internet

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 5. ГАС Выборы

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 6. Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры РФ

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 7. Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел РФ

4.2. Практическая работа

МДК 03.01 Информационные технологии в деятельности суда

Практическая работа №1

Тема: Обзор нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», законодательство РФ в сфере СМИ, информационного обеспечения деятельности органов власти, информационной безопасности

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Изучить структуру справочно-информационной базы «Гарант». Изучить механику поиска последних изменений в гражданско-правовом законодательстве. Изучить методику поиска судебной практики по дела, предметом которых являются споры гражданско-правового характера.

Практическая работа №2

Тема: Понятие информации и правовой информации. Сведения и данные, отличие от информации

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Изучить структуру справочно-информационной базы «Консультант-плюс». Изучить механику поиска последних изменений в гражданско-правовом законодательстве.

Изучить методику поиска судебной практики по дела, предметом которых являются споры гражданско-правового характера.

Практическая работа №3

Тема: Структура правовой информации: официальная правовая информация; неофициальная правовая информация и информация индивидуально-правового характера

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Изучение и анализ Федерального закона от 22.12.2008 г. (с изменениями и дополнениями от 28.12.2017 г.) № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»

Практическая работа №4

Тема: Понятие информационных технологий, ее цель, методы. Классификация (методов) информационных технологий

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Изучение программных документов, связанных с информационными технологиями в деятельности судов в процессе осуществления правосудия.

Практическая работа №5

Тема: Информационные технологии (ИТ) по видам деятельности: ИТ в правотворческой деятельности, правоприменительной, правоохранительной и экспертной деятельности

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного

обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Изучение электронного документооборота в судах и органах, осуществляющих исполнение судебных актов.

Практическая работа №6

Тема: Роль сети Интернет в распространении информации и информации, имеющей правовое значение. Концепция «электронного государства». Программы «Электронная Россия» и «Электронное правительство», этапы их выполнения

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. 1. Подобрать современную судебную практику по гражданско-правовым спорам.

2. Изучить порядок внесения, хранения и предоставления информации судами из автоматизированной базы данных в Ms Excel.

3. Определить степень ответственности, которая может наступить за предоставление информации из автоматизированной базы данных в Ms Excel неуполномоченным лицам.

Практическая работа №7

Тема: Основные направления использования информационных технологий в деятельности судов

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Создание картотеки базы данных судебных дел, взятых с электронного ресурса «КАД арбитр».

Практическая работа №8

Тема: Нормативная основа использования органами информационных технологий при осуществлении правосудия

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. 1. Подобрать современную судебную практику по делам, находящимся в сфере гражданского права.

2. Изучить порядок внесения, хранения и предоставления информации судами из автоматизированной базы данных в Ms Access.

3. Определить степень ответственности, которая может наступить за предоставление информации из автоматизированной базы данных в Ms Access неуполномоченным лицам.

Практическая работа №9

Тема: Перспективы электронного правосудия в России. Программные документы, закрепляющие направления его развития

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Внесение в базу данных Ms Access всех существенных данных на основе судебного спора, взятого из электронной картотеки «КАД арбитр».

Практическая работа №10

Тема: Информатизация судебной деятельности и повышение эффективности реализации права граждан на судебную защиту

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Составление типового искового заявления в MS Word с соблюдением правил делового оборота и внедрения элементов юридической техники.

Практическая работа №11

Тема: Электронный документооборот в судах и органах, осуществляющих исполнение судебных актов

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Анализ судебной статистики в Ms Excel на основе информации о судебных делах, полученных с ресурса «КАД Арбитр».

Практическая работа №12

Тема: Направление заявлений в суд с использованием сети Интернет (направление заявлений в арбитражный суд, направление заявления об обеспечении иска по делам о нарушении авторских прав).

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Обработайте банк данных судебной информации в Ms Access на основании судебной информации работа с которой осуществлялась ранее (см. практическая работа № 9).

Практическая работа №13

Тема: Направление отзыва на исковое заявление в электронной форме в арбитражном процессе

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Составьте исковое заявление и направьте его вместе со всеми необходимыми приложениями в арбитражный суд воспользовавшись госуслугами в электронном виде.

Практическая работа №14

Тема: Судебные извещения в электронной форме

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Составьте заявление об обеспечении иска по делам о нарушении авторских прав и направьте его вместе со всеми необходимыми приложениями в арбитражный суд воспользовавшись госуслугами в электронном виде.

Практическая работа №15

Тема: Подача документов в арбитражные суды посредством системы «Мой арбитр»

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Составьте отзыв на исковое заявление и направьте его в электронной форме вместе со всеми необходимыми приложениями в арбитражный суд воспользовавшись госуслугами в электронном виде.

Практическая работа №16

Тема: Участие в судебных заседаниях посредством системы видеоконференцсвязи в арбитражном и уголовном процессе

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Составьте судебное извещение и направьте его в электронной форме в арбитражный суд воспользовавшись госуслугами в электронном виде.

Практическая работа №17

Тема: Правовые основы идентификации лиц, совершающих юридически значимые действия с использованием информационных технологий

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Сформируйте несколько видов возможных приложений к исковому заявлению и распределите их по степени важности, взяв за основу дело предметом которого является гражданско-правовой спор между юридическими лицами.

Практическая работа №18

Тема: Электронная подпись и иные способы самоидентификации в информационно-телекоммуникационных сетях

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Просмотреть и проанализировать информацию об организации видеоконференцсвязи в арбитражном процессе в сети Интернет.

Выводы оформить в документ в формате .MS Word, включив выдержки из законодательства регулирующие участие в судебных заседаниях посредством видеоконференцсвязи и отправить по электронной почте преподавателю.

Практическая работа №19

Тема: Электронный документ и его доказательственное значение

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Просмотреть и проанализировать информацию об организации видеоконференцсвязи в уголовном процессе в сети Интернет.

Выводы оформить в документ в формате MS Word, включив выдержки из законодательства регулирующие участие в судебных заседаниях посредством видеоконференцсвязи и отправить по электронной почте преподавателю.

Практическая работа №20

Тема: Проблема признания сведений, содержащихся в информационных ресурсах сети Интернет общедоступными и не нуждающимися в доказывании.

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Осуществить поиск справочной информации в справочных информационно-правовых системах «Гарант» и «Консультант-плюс» предметом которых является электронная подпись и иные способы самоидентификации в информационно- телекоммуникационных сетях.

Практическая работа №21

Тема: Фиксация доказательств в сети Интернет

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Просмотреть и проанализировать информацию об видах доказательств, которые могут рассматривать суды предоставляемых в формате MS Word.

Практическая работа № 22

Тема: Требования к совершению действий по фиксации «электронных» доказательств государственными органами

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Просмотреть и проанализировать информацию об видах доказательств, которые могут рассматривать суды предоставляемых в формате MS Excel.

Практическая работа №23

Тема: Нотариус как специальный субъект, осуществляющий фиксацию «электронных» доказательств

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Просмотреть и проанализировать информацию об видах доказательств, которые могут рассматривать суды предоставляемых в формате MS Access.

Практическая работа №24

Тема: Относимость и допустимость доказательств, полученных с использованием сети Интернет.

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Составить презентацию на тему признания сведений, содержащихся в информационных ресурсах сети Интернет общедоступными и не нуждающимися в доказывании.

Практическая работа №25

Тема: Классификация информации по степени доступа. Конфиденциальная информация.

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Осуществить поиск справочной по фиксации доказательств в сети Интернет. Отчётные данные занести в таблицу в MS Word.

Практическая работа №26

Тема: Информационные угрозы: понятие и классификация. Потеря и разрушение информации. Несанкционированный доступ и утечка информации. Компьютерные вирусы: понятие и классификация

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Составить презентацию на тему требования к совершению действий по фиксации «электронных» доказательств государственными органами

Практическая работа №27

Тема: Методы защиты информации. Правовая и организационная защита информации. Аппаратная и программная защита информации. Криптография

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Составить презентацию на тему пошагового описания процесса фиксации «электронным нотариусом» «электронных доказательств».

Практическая работа №28

Тема: Методы защиты информации от потери и разрушения. Методы защиты от несанкционированного доступа и утечки информации

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Составить презентацию на тему относимости и допустимости доказательств, полученных с использованием сети Интернет

Практическая работа №29

Тема: Особенности защиты сведений, составляющих государственную тайну.

Цель: Освоение основного вида профессиональной деятельности в вопросе информационного обеспечения деятельности суда.

Оснащение: конспект лекций, практические задания.

Задание. Составить презентацию по описанию процесса осуществление идентификации лиц, совершающих юридически значимые действия с использованием информационных технологий.

МДК.03.02 Информационные системы судопроизводства

Комплект практических работ

Практическая работа № 1

Тема: Концепция информатизации Верховного суда Российской Федерации

Цель: сформировать представление об основных достижениях информатизации российского судопроизводства и перспективах развития информационных систем судов.

Оснащение: Сайт «Консультант плюс» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание. Перечень вопросов для изучения, выполнить письменно:

1. Текущее состояние информатизации Верховного суда.
2. Цели и основные направления информатизации Верховного суда.
3. Основные задачи информатизации Верховного суда.
4. Принципы реализации концепции.
5. Основные этапы реализации концепции.
6. Ожидаемые результаты реализации концепции

Практическая работа № 2

Тема: Обеспечение доступа к информации о деятельности судов

Цель: сформировать представление о законодательном позиционировании обеспечения доступа к информации о деятельности судов

Оснащение: Сайт «Консультант плюс» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание. Перечень вопросов для изучения, выполнить письменно:

1. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности судов;
2. Форма предоставления информации о деятельности судов;
3. Права пользователей информацией;
4. Информация о деятельности судов, размещаемая в сети Интернет;
5. Особенности размещения в сети Интернет текстов судебных актов;
6. Запрос информации о деятельности судов;
7. Порядок предоставления информации о деятельности судов по запросу;
8. Основания, исключающие возможность предоставления информации о деятельности судов;
9. Взаимодействие судов с редакциями средств массовой информации;
10. Официальные представители судов.

Практическая работа № 3

Тема: Открытость судебной системы и гласность судопроизводства

Цель: сформировать представление о способах обеспечения транспарентности правосудия при создании и развитии информационных систем судопроизводства **Оснащение:** Сайт «Консультант плюс» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание: Перечень вопросов для изучения, выполнить письменно:

1. Режим судебного заседания;
2. Возможность фиксации хода судебного заседания;
3. Обязанность судов размещать информацию о своей деятельности в Интернете;
4. Обязанность судов публиковать информацию о доходах судей и членов их семей;
5. Обязанность судов размещать на официальных сайтах внепроцессуальные обращения;
6. Возможность задать вопрос на официальном сайте суда и получить на него ответ.

Практическая работа № 4

Тема: Судебный документооборот и делопроизводство

Цель: сформировать представление о требованиях к информации, размещаемой на сайтах судов РФ

Оснащение: Сайт «Консультант плюс» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание: Перечень вопросов для изучения, выполнить письменно:

1. Автоматизация судебного делопроизводства Апелляционной коллегии Верховного Суда;
2. Автоматизация судебного делопроизводства судебных коллегий Верховного Суда по уголовным делам, по гражданским делам, по административным делам и делам военнослужащих;
3. Автоматизации судебного делопроизводства Дисциплинарной коллегии и Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда;
4. Автоматизация судебного делопроизводства в Президиуме Верховного Суда;
5. Автоматизация судебного делопроизводства Управления по организационному обеспечению рассмотрения обращений Верховного Суда;
6. Электронный банк судебных документов;
7. Информационно-справочная система Верховного Суда;
8. Судебная статистика Верховного Суда;
9. Подача процессуальных документов в электронном виде;
10. Ведение общего документооборота и делопроизводства;
11. Автоматизированное распределение судебных дел.

Практическая работа № 5

Тема: Решение ситуационных задач посредством онлайн - ресурсов СПС «Консультант Плюс»

Цель: сформировать навыки различных вариантов поиска и навигации в справочной правовой системе «Консультант Плюс» по конкретной практической ситуации.

Оснащение: Сайт «Консультант плюс» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание: Решение ситуационных задач

Задача 1. Между супругами Васильевыми был заключен брачный договор, в соответствии с которым в случае расторжения брака в результате недостойного поведения одного из супругов (доказанная супружеская измена и т.п.) имущество, нажитое во время брака и относящееся к общей совместной собственности супругов, считается с момента расторжения брака собственностью другого супруга. Впоследствии при расторжении брака муж обратился к жене с иском о применении последствий недействительности ничтожной сделки в отношении брачного договора, поскольку, по его мнению, указанные условия брачного договора ограничивают правоспособность и дееспособность супругов и регулируют личные права и обязанности супругов, что не допускается законом. Будут ли удовлетворены исковые требования Васильева? Ответ четко мотивируйте со ссылками на конкретные положения СК РФ и покажите алгоритм поиска ответа в справочной правовой системе «Консультант Плюс».

Задача 2. С Петровым был заключен трудовой договор на выполнение трудовой функции юрисконсульта. Трудовой договор был заключен 10 января. В трудовом договоре содержались все обязательные условия, предусмотренные Трудовым кодексом РФ. 31 января Петрову предъявили приказ о расторжении трудового договора с указанием, что он не выдержал испытания при приеме на работу. Правомерны ли действия работодателя? Ответ четко мотивируйте положениями трудового законодательства и покажите алгоритм поиска ответа в справочной правовой системе «Консультант Плюс».

Задача 3. Компания молодых людей в возрасте восемнадцати лет в вечернее время на детской площадке курили сигареты. К ним подошёл сотрудник полиции и попросил предъявить документы. Каким нормативным правовым актом регулируется данный вид общественных отношений? Можно ли привлечь к ответственности молодых людей? Покажите алгоритм поиска ответа в справочной правовой системе «Консультант Плюс».

Задача 4. Велихов в присутствии Арапова и Деминой продемонстрировал свои необычные способности: проглотил привязанную на нитку большую сапожную иглу, а затем извлек ее обратно из пищевода. Пожелавшему повторить этот трюк Арапову Велихов передал свой «реквизит» и пояснил, каким образом следует проглатывать иглу, чтобы избежать нежелательных последствий. Однако попытка Арапова повторить рискованный трюк закончилась трагически: проглоченная им игла проникла в полость груди и вошла в легкие, вследствие чего наступила смерть. Есть ли признаки правонарушения в действиях Велихова? Если нет, назовите какие иди какой признак отсутствует? Какой нормативный акт определяет признаки правонарушения и преступления? Покажите алгоритм поиска ответа в справочной правовой системе «Консультант Плюс».

Задача 5. Учащийся технического колледжа Прибытков, воспользовавшись отсутствием своей знакомой Ивлевой, зашел в комнату общежития, где она проживала, и взял из ее сумки деньги в размере 2000 р. При этом оставив записку, в которой сообщал Ивлевой для каких целей ему понадобились деньги, а также заверил ее, что вернет взятое через два дня. Не дожидаясь истечения этого срока, Ивлева заявила в полицию о краже, не скрывая содержание записки Прибыткова. Совершил ли Прибытков правонарушение? Назовите признаки совершенного правонарушения. Какое значение имеет оставленная Прибытковым записка? Если признаков правонарушения нет, укажите какие или какой признак отсутствует. Какие нормативные акты отвечают на вопросы задачи? Покажите алгоритм поиска ответа в справочной правовой системе «Консультант Плюс».

Практическая работа № 6

Тема: Конвертация материалов СПС «Консультант Плюс» в формат Word.

Цель: сформировать навыки поиска правовой информации в справочной правовой

системе и конвертировать ее в текстовый документ.

Оснащение: Сайт «Консультант плюс» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание: Перечень вопросов для изучения, выполнить письменно:

1. Найдите кодифицированный нормативный акт, определяющий, что понимается под мелким хищением, и ответ предоставьте в формате Word.
2. Какой кодифицированный нормативный акт определяет условия вступления и заключения брака? Какие это условия? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
3. В каком нормативном акте определяется срок исковой давности? Может ли он быть больше или меньше, чем установлен? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
4. Определите нормативный акт, определяющий, какой суд является высшей инстанцией при разрешении арбитражных споров. Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
5. Какой нормативный акт определяет категории лиц, которым нельзя устанавливать испытательный срок при приеме на работу? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
6. Какой кодифицированный нормативный акт определяет порядок отбывания наказания в виде пожизненного лишения свободы? Каким категориям осужденных не назначается пожизненное лишение свободы? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
7. В каком нормативном акте определяется перечень товаров, не подлежащих обмену и возврату? Какие это товары? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
8. Какой нормативный акт определяет срок полномочий Президента РФ? Какие у Президента РФ полномочия? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
9. Какой нормативный акт определяет размер государственной пошлины при подаче искового заявления в суд о разделе совместно нажитого имущества супругов стоимостью 600 тыс. рублей? Назовите размер этой пошлины. Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
10. Какой нормативный акт определяет ограниченные вещные права? Назовите их. Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.

Практическая работа № 7

Тема: Определение оценочных правовых категорий в законодательстве и Постановлениях Пленума Верховного Суда РФ в СПС «Консультант Плюс»

Цель: сформировать представление о порядке толкования оценочных признаков законодательства посредством ресурса справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Оснащение: Сайт «Консультант плюс» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание: Перечень вопросов для изучения, выполнить письменно:

1. Какой нормативный акт или официальный документ раскрывает понятие «разумного» срока» при возврате товара ненадлежащего качества, на который не установлены срок годности или гарантийный срок? Определите оценочный признак.
2. Какой нормативный акт или официальный документ раскрывает понятие «интересы детей» при усыновлении (удочерении) ребенка? Определите оценочный признак.
3. Какой нормативный акт или официальный документ раскрывает понятие

«значительный ущерб» при совершении хищения чужого имущества? Определите оценочный признак.

4. Какой нормативный акт или официальный документ раскрывает понятие «неполное рабочее время»? Каким категориям работников работодатель его обязан предоставлять? Определите оценочный признак.

5. Какой нормативный акт или официальный документ раскрывает понятие «убийство с особой жестокостью»? Всегда ли множественность телесных повреждений говорит об особой жестокости? Определите оценочный признак.

Практическая работа № 8

Тема: Подбор судебной практики по заданной категории дел в СПС «Консультант Плюс».

Цель: сформировать навыки поиска, анализа, систематизации судебной практики по конкретной категории дел.

Оснащение: Сайт «Консультант плюс» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание: Перечень вопросов для изучения, выполнить письменно:

1. Возможности СПС «Консультант Плюс» по аккумулярованию правовой информации. Виды правовой информации.
2. Виды информационного поиска. Поиск по тематическому классификатору, поиск по ключевым словам.
3. Особенности специализированного профиля «Юрист». Значение судебной практики в СПС «Консультант Плюс».
4. Сделайте подбор судебной практики по ст. 159 УК РФ. Как квалифицируется судами обналичивание денег с ранее украденной банковской карты- как кража или мошенничество? Ответ дайте с использованием ресурса СПС «Консультант Плюс».
5. Сделайте подбор судебной практики по ст. 107 УК РФ. Как квалифицируется судами убийство, совершенное в состоянии аффекта с наличием отягчающих обстоятельств? Ответ дайте с использованием ресурса СПС «Консультант Плюс».

Практическая работа № 9

Тема: Решение ситуационных задач посредством онлайн-ресурсов СПС «Гарант»

Цель: сформировать навыки различных вариантов поиска и навигации в справочной правовой системе «Гарант» по конкретной практической ситуации.

Оснащение: Сайт «Гарант» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.garant.ru>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание: Решение ситуационных задач

Задача 1. Супруги Гончаренко обратились в орган загса с заявлением о расторжении брака. Заведующий органами ЗАГСа отказался удовлетворить их требование и предложил обратиться в суд, так как Гончаренко имел усыновленного ребенка в возрасте 8 лет. Однако судья так же отказал в приеме заявления и предложил Гончаренко вновь обратиться в отдел ЗАГСа. Кто прав в вышеописанной ситуации: орган ЗАГСа или суд? Ответ четко мотивируйте со ссылками на конкретные положения СК РФ и покажите алгоритм поиска ответа в справочной правовой системе «Гарант».

Задача 2. Иванов успешно прошел собеседование на замещение в консалтинговой компании позиции помощника юриста. Иванов по указанию работодателя приступил к работе на следующий день после собеседования- 8 ноября. 15 ноября с Ивановым заключили трудовой договор, а 23 ноября его ознакомили с приказом о приеме на работу. Правомерны ли действия работодателя? Какие сроки нарушены в данном случае? Ответ четко мотивируйте положениями трудового законодательства и покажите алгоритм поиска ответа в справочной правовой системе «Гарант».

Задача 3. По решению исполнительного органа государственной власти субъекта РФ

часть земельного участка природного парка была изъята для целей строительства автодороги областного значения, а также гостиницы, объектов общественного питания и торговли, обслуживающих водителей и пассажиров автотранспорта. Оцените правомерность данного решения. Какими нормативно-правовыми актами Вы руководствовались? Покажите алгоритм поиска ответа в справочной правовой системе «Гарант».

Задача 4. Миронова приобрела в магазине платье. Кассовый чек она не взяла. Через 15 дней она решила сделать обмен платья на больший размер. Однако, в обмене Мироновой было отказано сотрудниками магазина. Администратор пояснила, что без чека обмен и возврат невозможен. Кроме того, Мироновой пояснили, что обменять товар она может только в течение гарантийного срока. Какие нарушения допустили сотрудники магазина? В течение какого срока возможен обмен товара надлежащего качества? Какой нормативный акт определяет порядок обмена и возврата товаров? Покажите алгоритм поиска ответа в справочной правовой системе «Гарант».

Задача 5. Морозова обратилась в суд с просьбой признать ее брак с Кузнецовым недействительным, т.к. после заключения брака выяснилось, что ее супруг страдает закрытой формой туберкулеза, что он скрывал от нее. Свои требования она мотивировала тем, что опасается за свое здоровье и здоровье своего будущего ребенка – у Морозовой установлено медицинским заключением беременность 12 недель. Какое решение должен принять суд по иску Морозовой? Какие пояснения должен дать суд относительно признания брака недействительным в данной ситуации? Возможно ли в данном случае расторгнуть брак по желанию истца Морозовой? Покажите алгоритм поиска ответа в справочной правовой системе «Гарант».

Практическая работа № 10

Тема: Конвертация материалов СПС «Гарант» в формат Word

Цель: сформировать навыки поиска правовой информации в справочной правовой системе и конвертировать ее в текстовый документ.

Оснащение: Сайт «Гарант» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.garant.ru>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание: Перечень вопросов для изучения, выполнить письменно:

1. Найдите кодифицированный нормативный акт, определяющий, что понимается под эксцессом исполнителя, ответ предоставьте в формате Word.
2. Какой кодифицированный нормативный акт определяет законные режимы имущества супругов? Какие это режимы? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
3. В каком нормативном акте определяется понятие эмансипация? При каких условиях и кто уполномочен эмансипировать физическое лицо? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
4. Определите нормативный акт, определяющий, какие органы составляют систему и структуру органов исполнительной власти на сегодняшний день. Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
5. Какой нормативный акт определяет порядок оплаты отпуска по беременности и родам? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
6. Какой кодифицированный нормативный акт определяет условия отбывания несовершеннолетними наказания в виде лишения свободы? Какие исправительные учреждения обеспечивают его исполнение? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
7. В каком нормативном акте определяется продолжительность бюджетного периода? Чему он равен? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
8. Какой нормативный акт определяет порядок формирования Парламента в РФ? Из каких палат он состоит? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.
9. Какой нормативный акт определяет размера налога на добавленную стоимость? Чему он

равен на сегодняшний день, и в какой бюджет он поступает? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.

10. Какой нормативный акт закрепляет на законодательном уровне правила дорожного движения на наземном транспорте? Какова юридическая сила этого нормативного акта? Ответ предоставьте в виде текстового документа формате Word.

Практическая работа № 11

Тема: Определение оценочных правовых категорий в законодательстве и Постановлениях Пленума Верховного Суда РФ в СПС «Гарант».

Цель: сформировать представление о порядке толкования оценочных признаков законодательства посредством ресурса справочной правовой системы «Гарант».

Оснащение: Сайт «Гарант» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание: Перечень вопросов для изучения, выполнить письменно:

1. Какой нормативный акт или официальный документ раскрывает понятие «беспомощное состояние потерпевшего», содержащееся в диспозиции ст. 131 УК РФ и в качестве квалифицирующего признака в ч. 2 ст. 105 УК РФ? Является ли состояние физиологического сна и опьянения беспомощным? Определите оценочный признак.
2. Какой нормативный акт или официальный документ раскрывает понятие «невозможность дальнейшей семейной жизни» при рассмотрении в суде исков о расторжении брака? Определите оценочный признак.
3. Какой нормативный акт или официальный документ раскрывает понятие «крупный ущерб» и «особо крупный ущерб» при совершении мошенничества? Определите оценочный признак.
4. Какой нормативный акт или официальный документ раскрывает понятие «иные тяжкие последствия» применительно к ст. 131 и 249 УК РФ? Определите оценочный признак.
5. Какой нормативный акт или официальный документ раскрывает понятие «существенный вред» применительно к ст. 190 УК РФ? Определите оценочный признак.

Практическая работа № 12

Тема: Подбор судебной практики по заданной категории дел в СПС «Гарант».

Цель: сформировать навыки поиска, анализа, систематизации судебной практики по конкретной категории дел.

Оснащение: Сайт «Гарант» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание: Перечень вопросов для изучения, выполнить письменно:

1. Возможности СПС «Гарант» по аккумулярованию правовой информации. Виды правовой информации.
2. Виды информационного поиска. Поиск по тематическому классификатору, поиск по ключевым словам.
3. Особенности специализированного профиля «Юрист». Значение судебной практики в СПС «Гарант».
4. Сделайте подбор судебной практики по ст. 162 УК РФ. Как квалифицируется судами открытое хищение чужого имущества с применением насилия, повлекшее причинение легкого вреда здоровью? Ответ дайте с использованием ресурса СПС «Гарант».
5. Сделайте подбор судебной практики по ст. 171 УК РФ. Как отграничить незаконную предпринимательскую деятельность от мошенничества? Когда за незаконное предпринимательство наступает административная, а когда уголовная ответственность? Ответ дайте с использованием ресурса СПС «Гарант».

Практическая работа № 13

Тема: Информационный потенциал ГАС «Правосудие» для системы судов общей юрисдикции.

Цель: сформировать представление о содержании и информационном потенциале ГАС «Правосудие».

Оснащение: Сайт «Консультант плюс» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://sudrf.ru/>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание: Перечень вопросов для изучения, выполнить письменно:

1. Характеристика ГАС «Правосудие»: подсистемы, объекты автоматизации, автоматизированные рабочие места.
2. Характеристика объектов ГАС «Правосудие».
3. Содержание информационного ресурса, функции и возможности ГАС «Правосудие».
4. Ограничение распространения информации. Техноконтурная система безопасности. Контур обработки информации ГАС «Правосудие».
5. Обеспечение соблюдения законодательства об охраняемой законом тайне в ГАС «Правосудие».

Практическая работа № 14

Тема: Информационное содержание и защита модулей ГАС «Правосудие».

Цель: сформировать представление о содержании и информационном потенциале модулей ГАС «Правосудие».

Оснащение: Сайт «Консультант плюс» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://sudrf.ru/>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание: Перечень вопросов для изучения, выполнить письменно:

1. Интернет-портал, подсистема отображения информации коллективного пользования, подсистема обеспечения эксплуатации и сервисного обслуживания объектов ГАС «Правосудие».
2. Интернет-портал «Судейское сообщество». Выгрузка судебных решений.
3. Модуль «Вакансии», «Новости», «Вопросы и ответы».
4. Модуль «Анализ практики». «Судимость».
5. Обезличивание судебных решений. Контур защиты информации. Ведомственный, защищенный и публичный контур.
6. Изучить подсистемы и модули ГАС «Правосудие» посредством портала технической поддержки ГАС «Правосудие»:
 - 1) Организационно-правовая основа
 - 2) Техническая поддержка пользователей
 - 3) Карта портала
 - 4) Описание системы и документация ГАС «Правосудие»
 - 5) Ссылки на сайты федеральных судов общей юрисдикции, Совета судей РФ Высшей Квалификационной коллегии судей РФ, Судебного департамента при Верховном Суде РФ.

Практическое занятие № 15

Тема: Алгоритм формирования электронных дел в системе ГАС «Правосудие»

Цель: сформировать общее представление о формировании электронных дел в системе ГАС «Правосудие».

Оснащение: Сайт «Консультант плюс» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://sudrf.ru/>, лекционная тетрадь, тетрадь для практических занятий.

Задание: Перечень вопросов для изучения, выполнить письменно:

1. Электронные ресурсы в судопроизводстве федеральных судов общей юрисдикции.
2. Акты Верховного Суда РФ в электронном доступе ГАС «Правосудие».
3. Дела судебных участков мировых судей.
4. Категории дел: дела коррупционной направленности; дела экстремистской направленности; дела террористической направленности в системе ГАС «Правосудие».
5. Значение справочной информации в интерфейсе ГАС «Правосудие».
6. По всем информационным окнам ГАС «Правосудие» найдите примеры из практики и проанализируйте состав электронного дела. Какие процессуальные документы Вам встречались чаще других? Были ли процессуальные документы в электронном деле обезличены?

4.3. Тестирование

МДК 03.01 Информационные технологии в деятельности суда

Подходы к информатизации судебной системы

- {~оптимизация (автоматизация) процессов
- ~трансформация процедур
- =все перечисленное}

Основные направления оптимизации судебных процессов

- {~внедрение систем электронной подачи документов
- ~онлайн-взаимодействия сторон спора и судей
- ~расширение практики применения систем видеоконференцсвязи
- ~внедрение систем автоматического протоколирования и транскрибирования судебных заседаний
- =все перечисленное}

Трансформация судопроизводства предполагает

- {~внедрение новых технологий
- ~внедрение новых процедур
- =все перечисленное}

Ключевым моментом эффективности информатизации судебной системы в такой ситуации должно являться

- {=обеспечение как можно большей самостоятельности граждан и организаций в процессе восстановления нарушенных прав
- ~обеспечение ответственности граждан и организаций в процессе восстановления нарушенных прав
- ~обеспечение дисциплинированности граждан и организаций в процессе восстановления нарушенных прав}

Возможность подачи исков и размещения документов в электронной форме предусмотрена в арбитражном процессе вне зависимости от типа судопроизводства и инстанции и реализуется через специализированный сервис

- {=«Мой арбитр»
- ~«Мой судья»
- ~«Третьейский судья»}

В целях обеспечения безопасности подаваемые электронные документы могут подписываться

- {=электронной подписью
- ~лично
- ~заверяться нотариально}

При удаленном рассмотрении споров используются возможности

{~Skype
~Zoom
=все перечисленное}

Более продвинутой формой реформирования процесса разрешения споров является его

{=автоматизация
~модернизация
~оптимизация}

Одним из существенных способов упрощения ведения судебного процесса является внедрение систем

{=аудиопротоколирования
~видеопротоколирования
~транскрибации}

Основным компонентом системы электронного правосудия в арбитражных судах, который обеспечивает доступ к текстам решений всех арбитражных судов является

{=«Картотека арбитражных дел»
~«Мой арбитр»
~«Правосудие»}

Этот сервис позволяет отслеживать информацию о новых событиях или документах по делу, назначенных или перенесенных заседаниях и т.п.

{=ИС «Электронный страж»
~ИС «Банк решений арбитражных судов»
~ИС «Правосудие»}

Это сервис предоставляет доступ к архивам судебных решений и других актов по делам, которые рассматривали арбитражные суды РФ всех инстанций

{~ИС «Электронный страж»
=ИС «Банк решений арбитражных судов»
~ИС «Правосудие»}

Подсистема предназначена для сбора статистических данных ведомственной отчетности, полученных из соответствующих функциональных подсистем ГАС «Правосудие», с целью последующего анализа накопленных данных

{=Ведомственная статистика Судебного департамента
~Документооборот и обращения граждан
~Административное управление}

Подсистема предназначена для организации автоматизированного сбора судебных решений, формирования единого банка судебных решений, обеспечения механизма для систематизации сведений

{=Банк судебных решений (судебной практики)
~Интернет-портал ГАС «Правосудие»
~Финансовый контроль}

Основными направлениями совершенствования информационных технологий, используемых в российской практике, являются

{~развитие автоматизации судопроизводства}

~совершенствование регулирования процесса дистанционного участия лиц в судебных заседаниях

~внедрение в судебный процесс механизмов автоматизированного рассмотрения бесспорных требований (при использовании технологий искусственного интеллекта)

=все перечисленное}

Преимуществами российского судопроизводства являются

{~доступность текстов решений судов всех уровней и звеньев

~использование аудио- и видеопротоколирования при рассмотрении всех дел, определенных законом

~актуальность и востребованность юридических материалов, размещаемых на интернет-ресурсах, в мобильных приложениях

=все перечисленное}

Российское правосудие характеризуется

{=высоким уровнем информатизации судебной системы

~средним уровнем информатизации судебной системы

~низким уровнем информатизации судебной системы}

Внедрение видеоконференцсвязи (ВКС) в российских судах общей юрисдикции началось

{=в 1999 году

~в 2009 году

~в 2019 году}

в России разово для организации удаленного участия в судебных заседаниях была использована видеосвязь через

{~Skype

~Zoom,

=мессенджер WhatsApp}

В Совете Федерации был разработан пакет законопроектов, позволяющий проводить судебные заседания по видеосвязи, используя собственные

технические средства участников процесса

{~в 2016 году

~в 2018 году

=в 2020 году}

Целью этого проекта является создание сервиса, позволяющего объединить и систематизировать всю юридическую работу в конкретной организации

{=Проект Case.one

~Проект LawGeex}

Этот сервис представляет собой платформу для анализа договоров с использованием технологий искусственного интеллекта

{~Проект Case.one

=Проект LawGeex }

Программное обеспечение для анализа договоров, которое

используется в целях проверки их соответствия нормативным требованиям

{=Kira Systems

~Leverton

~LawBot }

Основанная на технологии машинного обучения платформа автоматизации процесса управления документами путем структурирования данных

{~Kira Systems
=Leverton
~LawBot}

Обособленный онлайн-инструмент урегулирования споров, применяемый в британском правосудии, являющийся альтернативным институтом внесудебного урегулирования финансовых споров лиц с британскими компаниями – банками, страховыми компаниями, строительными компаниями, инвестиционными фондами, финансовыми консультантами

{=Служба финансового омбудсмена
~Служба финансового куратора
~Служба финансового контролера}

Обособленный онлайн-инструмент урегулирования споров, запущенный в Канаде в 1996 году с целью обеспечить возможность онлайн-урегулирования простейших финансовых споров

{=Проект Cybersettle
~Проект Case.one
~Проект LawGeex}

МДК 03.02 Информационные системы судопроизводства

Совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств

{=информационная система
~техническая система
~технологическая система}

Сведения (сообщения, данные), независимо от формы их представления

{=информация
~база данных
~сводка}

Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов

{=информационные технологии
~информационные системы}

Типы задач, для которых создаются информационные системы структурированные (формализуемые)

{~неструктурированные (не формализуемые)
~частично структурированные
=все перечисленное}

Эта задача информационных систем, где известны все ее элементы и взаимосвязи между ними

{=структурированные (формализуемые)
~неструктурированные (не формализуемые)
~частично структурированные}

Эта задача информационных систем, в которой невозможно выделить элементы и установить между ними связи

{~структурированные (формализуемые)
=неструктурированные (не формализуемые)
~частично структурированные}

В этих задачах информационных систем известна лишь часть элементов и связей между ними

{~структурированные (формализуемые)
~неструктурированные (не формализуемые)
=частично структурированные}

Поименованная, целостная, единая система данных, организованная по определенным правилам, которые предусматривают общие принципы описания, хранения и обработки данных

{=база данных
~каталог
~реестр}

Основные функции системы управления базой данных

{~управление данными во внешней памяти (на дисках)
~управление данными в оперативной памяти
~протоколирование изменений и восстановление базы данных после сбоев
~поддержание специальных языков, предназначенных для поиска
нужной информации по специальным запросам
=все перечисленное}

В настоящее время все распространенные Windows-версии правовых систем обеспечивают выполнение поиска документа по

{~тематическому рубрикатору
~дате утверждения
~номеру документа
~виду документа
~принявшему его органу
=все перечисленное}

Поиск документов, имеющих отношение ко всем стандартным правовым проблемам предприятия, список которых приводится в алфавитном порядке

{=энциклопедия ситуаций
~список ситуаций
~реестр ситуаций}

Программную защиту от несанкционированного копирования имеют правовые системы

{=Гарант
~Кодекс
~ЮСИС}

Справочные правовые системы строятся по принципу

{~универсализма
~тематическому принципу
=все перечисленное}

Для пользователя справочными правовыми системами важны

{~достоверность информации
~полнота информации
=все перечисленное}

Специальная технология подготовки справок, комментариев к документу, расставление ссылок между документами, классификация актов и т.д.

{=обработка правовой информации
~подготовка правовой информации}

Наиболее корректной юридической обработкой документов является, то, что юристы
{=снабжают документы ссылками, разъясняющими, какие документы, их статьи или разделы отменены либо изменены, и дающими указание на юридически взаимосвязанные акты
~дают развернутые аналитические комментарии к документам о порядке применения тех или иных норм законодательства
~все перечисленное}

Поиск документов по принявшему органу, (автору), датам принятия (подписания, регистрации) и прочим фиксированным реквизитам

{=поиск по реквизитам
~поиск с помощью классификаторов
~полнотекстовый поиск}

Сервисные возможности баз данных шире

{=если они установлены стационарно
~если работать с сетевыми базами данных в режиме on-line
~все перечисленное}

На этом сервере можно ознакомиться с комментариями к экономическому законодательству по материалам газеты "Экономика и жизнь"

{=ЮСИС
~КОДЕКС
~ГАРАНТ}

На своем сервере предоставляет бесплатный доступ к документам в режиме on-line, чем значительно расширяет круг своих пользователей

{=Консультант-Плюс
~ГАРАНТ
~КОДЕКС}

Автоматизированная информационная система, реализующая информационные процессы при подготовке и проведении выборов и референдума

{=Государственная автоматизированная система Российской Федерации "Выборы"
~Справочно-правовая система ГАРАНТ
~Справочно-правовая система Консультант плюс}

Этот принцип использования ГАС «Выборы» обеспечивается за счет максимально быстрого, всестороннего информирования избирателей

{=Принцип обеспечения гласности деятельности избирательных комиссий
~Принцип соблюдения конституционных прав граждан
~Признак оперативности информирования избирателей}

Согласно этому принципу использования ГАС «Выборы» процент ошибок подсчете голосов должен быть настолько низок, что их ручной пересчет никак не должен повлиять

{=Принцип обеспечения достоверности информации
~Принцип соблюдения конституционных прав граждан}

~Признак оперативности информирования избирателей}

Право доступа к информационным ресурсам ГАС "Выборы", содержащим персональные данные, имеют

{~члены избирательных комиссии, работники аппаратов этих комиссий и работники, обеспечивающие использование ГАС "Выборы", если такая информация необходима для выполнения ими своих должностных или служебных обязанностей

~граждане, запрашивающие персональные данные о себе

~должностные лица органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, которым доступ к такой информации предусмотрен федеральными законами

=все перечисленные}

В рамках создания АСИО-Прокуратура Программой предусматривается решение задач

{~организация автоматизированных рабочих мест

~объединение локальных баз данных на каждом из уровней управления ~объединение вычислительных и информационных ресурсов

~обеспечение информационного взаимодействия с автоматизированными информационными системами и базами данных

=все перечисленное}

В настоящее время в Генеральной прокуратуре РФ функционируют

{~отдел писем для решения задачи «Жалоба»

~управление кадров

~отдел статистики

~отдел по законодательству Российской Федерации

=все перечисленное}

Автоматизированная система, включающая подсистемы обработки информации по уголовным делам с продленными сроками следствия и содержания обвиняемых под стражей, по делам о преступлениях, совершенных организованными группами

{=АСИО «Надзор за следствием и дознанием»

~АСИО по надзору за законностью судебных постановлений по уголовным делам

~АСИО по надзору за законностью постановлений судов по гражданским делам}

Система регистрации и хранения информации о лицах, совершивших преступления, о самих преступлениях и связанных с ними фактах и предметах

{=учет

~проверка

~регистрация}

В массивах данных оперативно-розыскного и оперативно-справочного назначения содержатся сведения

{~о правонарушителях и преступниках

~о владельцах автотранспортных средств

~о владельцах огнестрельного оружия

~о событиях и фактах криминального характера, правонарушениях

~о похищенных и изъятых вещах, предметах антиквариата

=все перечисленное}

Самый крупный банк оперативно-справочной и розыскной информации в системе МВД России

{=Главный информационный центр (ГИЦ)

~Центр статистики
~Информационно-статистический центр}

Функционально учеты разделяются на группы
{~оперативно-справочные
~розыскные
~криминалистические
=все перечисленное}

Автоматизированный пофамильный и дактилоскопический учет, служит для получения сведений о гражданах Российской Федерации, иностранцах и лицах без гражданства
{=АИПС «КАРТОТЕКА»
~АИПС «ОПОЗНАНИЕ»
~АИПС «АВТОПОИСК»
~все перечисленное}

Автоматизированная система, которая выдает сведения об утраченных и выявленных предметах, представляющих историческую, художественную или научную ценность
{=АИПС «АНТИКВАРИАТ»
~АИПС «ВЕЩЬ»
~АИПС «СЕЙФ»
~все перечисленное}

4.4. Критерии оценивания

Основой для определения уровня знаний, умений, навыков являются критерии оценивания – полнота и правильность: правильный, точный ответ; правильный, но неполный или неточный ответ; неправильный ответ; нет ответа.

При выставлении отметок необходимо учитывать классификации ошибок и их качество: грубые ошибки; однотипные ошибки; негрубые ошибки; недочеты.

Успешность освоения обучающимися тем дисциплины определяется качеством освоения знаний, умений и практических навыков, оценка выставляется по пятибалльной системе: «5» – отлично, «4» – хорошо, «3» – удовлетворительно, «2» – неудовлетворительно.

Критерии оценивания самостоятельной работы: уровень освоения студентом учебного материала; полнота и глубина общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа; сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (умение применять теоретические знания на практике.).

выполнен тематический конспект, правильно решены задачи и выполнены упражнения, даны точные ответы на тестовые задания (если имеются) – «зачтено».

не выполнен тематический конспект, не правильно решены задачи и выполнены упражнения, даны не точные ответы на тестовые задания (если имеются) – «не зачтено».

Критерии оценивания практической работы

Оценивается работа по пятибалльной системе.

Оценка «5»: работа выполнена полностью и правильно;

Оценка «4»: работа выполнена правильно с учетом 2-3 несущественных ошибок, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Оценка «3»: работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка.

Оценка «2»: допущены две (и более) существенные ошибки в ходе работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Оценка «1»: работа не выполнена.

Критерий оценивания тестирования в системе «Moodle»

Количество баллов	Отметка по 5-ти балльной шкале
23 - 25 баллов	5
20 – 22 баллов	4
13 – 19 балла	3
12 баллов и менее	2

