Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Байкальский институт профессионального образования»

УТВЕРЖДАЮ
Директор, доцент
_____ Спиридонова Е.В.
«12» апреля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики

по профессиональному модулю
ПМ.04 СУДЕБНАЯ СТАТИСТИКА

Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование

Уровень подготовки: базовый

Квалификация: Специалист по судебному администрированию

Иркутск, 2021

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.04 Судебная статистика разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного Министерством образования и науки РФ от 12.05.2014 г. приказ № 513, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег. № 33360 от 30.07.2014 г.)

Организация-разработчик: АНО ПО «Байкальский институт профессионального образования»

Разработчик: Шатуев Николай Викторович, преподаватель

Рассмотрена на заседании МЦК «02» апреля 2021 г.
Председатель МЦК, доцент Малханова Е.В.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1 Область применения программы

Программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ 04 Судебная статистика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организация и обеспечение судебного делопроизводства.

1.2 Цели учебной практики

Учебная практика по 40.02.03 Право и судебное администрирование направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

1.3 Требования к результатам учебной практики

Результатом освоения программы учебной практики являются:

формирование у обучающихся умений:

- составлять отчет о работе судов по рассмотрению гражданских, уголовных дел, дел об административных правонарушениях;
- составлять отчет о суммах ущерба от преступлений, суммах взысканий в доход государства, суммах судебных расходов из федерального бюджета, определенных судебными актами;
- отчет о рассмотрении судами гражданских, уголовных дел в апелляционном и кассационном порядках;
- составлять оперативную отчетность;
- осуществлять аналитическую работу по материалам статистической отчетности;
- вести справочную работу по учету законодательства и судебной практики в судах;

приобретение первоначального практического опыта:

– по ведению статистики, характеризующей работу судов, а также статистики судимости (по вступившим в законную силу приговорам).

1.4 Формы контроля

По учебной практике предусмотрен контроль в форме комплексного дифференцированного зачета совместно с производственной практикой по ПМ.04 Судебная статистика.

1.5. Количество часов на освоение программы учебной практики

Учебная практика рассчитана на 36 часов (1 неделя).

1.6. Условия организации учебной практики

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации.

Учебная практика проводится в форме занятий по рассмотрению производственных ситуаций, деловых игр, практических занятий преподавателями Института.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики.

Формой отчетности учебной практики является рабочая тетрадь.

2. ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

№ п/п	Вид работ	Содержание практики	Объем часов
1	Задачи судебной статистики. Общая характеристика	Учет, обобщение и комплексный анализ нарушений законности, рассматриваемых судебными органами. Изучение состояния, структуры и динамики преступности и иных видов правонарушений. Изучение факторов, способствующих возникновению и развитию преступности и иных правонарушений. Исследование социальных последствий преступности и других правонарушений для общества. Учет всей совокупности мероприятий социального контроля над правонарушениями, осуществляемыми государственными органами в целях поддержания в стране режима законности. Гарантирование достоверности, полноты, своевременности и научной обоснованности всей официальной судебной статистической информации.	4
2	Статистическое наблюдение в судебной статистике	Выявление особенностей статистического наблюдения в судебной статистике. Составления программы статистического наблюдения.	4
3	Заполнение форм статистических отчетов	Работа с формами статистической отчетности, применяемыми в судебной статистике. Заполнение форм статистической отчетности в	2

		судах.	
4	Средние величины и их применение в судебной статистике	Виды средних величин в судебной статистике. Проведение расчетов средних арифметических, средних геометрических, моды и медианы.	2
5	Использование динамических рядов в судебной статистике	Понятие, характеристика и классификация рядов динамики. Применение рядов динамики в судебной статистике. Условия сопоставления показателей динамических рядов в судебной статистике. Исследование динамических рядов преступности. Влияние на характер движения преступности изменений в уголовном законодательстве, судебной практике, активности работы правоохранительных органов, уровня терпимости населения к правонарушениям и т.п.	2
6	Проведение сводки и группировки в судебной статистике	Особенности сводки и группировки в судебной статистике. Проведение сводки и группировки первичных материалов судебной статистики. Решение задач	2
7	Применение методов установления и измерения связи между явлениями в судебной статистике	Практическое применение методов установления и измерения связи между явлениями в судебной статистике на основе первичных данных. Решение задач	2
8	Анализ статистических взаимосвязей и их применение в судебной статистике	Проведение анализа статистических взаимосвязей. Практическая значимость выводов статистического анализа.	4
9	Изучение системы статистических показателей о работе судов по рассмотрению уголовных дел	Анализ статистических показателей деятельности правоохранительных и судебных органов. Решение практических ситуаций.	2
10	Формирование статистической отчетности по преступности	Приемы изучения преступности по данным первичного статистического учета, формирование статистической отчетности судов.	4

11	Анализ состояния информатизации судебной статистики судов общей юрисдикции	Вопросы обеспечения достоверности и юридической корректности статистической информации программными средствами	2
12	Практическое использования материалов судебной статистики	Основные показатели оценки работы судебных органов, сроки рассмотрения уголовных дел, характеристика качества работы суда; показатели качества работы судов; классификация судебных ошибок, учет степени их тяжести. Необходимость анализа всех факторов, влияющих на состояние преступности и на качество работы соответствующих правоохранительных органов, для правильной оценки изменения статистических показателей.	6

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

По результатам учебной практики обучающиеся сдают комплексный дифференцированный зачет совместно с производственной практикой по ПМ.04 Судебная статистика.

Требования к комплексному дифференцированному зачету определены в рабочей программе производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.04 Судебная статистика.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации принята 12.12.1993 - РГ № 237, 25.12.1993г.;
2. Федеральный конституционный закон "О судебной системе Российской Федерации" от 31.12.1996 г. № 1-ФЗ;
3. Федеральный конституционный закон "О Верховном Суде Российской Федерации" от 05.02.14 г. № 3-ФКЗ;
4. Федеральный закон "О создании судов Российской Федерации на территории Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 23.06.14 г. № 154-ФЗ;
5. Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации" от 22.12.08 г. № 262-ФЗ;
6. Федеральный закон "О мировых судьях в Российской Федерации" от 17.12.98 г. № 188-ФЗ;
7. Положения о Федеральной службе государственной статистики: Постановление Правительства Российской Федерации №399 (ред. от 27.05.2006) от 30.07.2004;
8. Постановление Правительства РФ от 07.04.2004 № 188 (ред. от 15.04.2008);
9. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ "Об утверждении Инструкции по ведению судебной статистики" от 29.12.07 г. № 169;
10. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в аппарате Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации" от 15.06.07 г. № 76;

Основные источники

- 11 Андрюшечкина, И.Н. Судебная статистика: Учебное пособие. / И.Н. Андрюшечкина, – М.:РГУП, 2016, ISBN 978-5-93916-487-0.

Дополнительные источники

- 12 Харченко, Л.П. Статистика: курс лекций/ Л.П. Харченко, В.Г. Долженкова, В.Г. Ионин. – М.:Высшее образование, 2007. – 148 с.

Интернет-ресурсы

13 Гарант. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс] : сайт. Режим доступа: <http://www.garant.ru>. - 16.08.2015.

14 Электронно-библиотечная система BOOK.ru [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.book.ru>. - 21.07.2015.

15 Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. Технологий РГБ ; ред. Власенко Т.В. ; Web-мастер Козлова Н.В. – Электрон.дан. – М. : Рос.гос. б-ка , 1997 - . – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>. - 16.08.2015.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

5.1 Содержание учебной практики

Вид работ 1. Задачи судебной статистики. Общая характеристика Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

В период прохождения учебной практики студент-практикант:

- ведет учет, обобщение и комплексный анализ нарушений законности, рассматриваемых судебными органами;

- изучает состояния, структуры и динамики преступности и иных видов правонарушений;

- изучает факторы, способствующие возникновению и развитию преступности и иных правонарушений;

- исследует социальные последствия преступности и других правонарушений для общества;

- ведет учет всей совокупности мероприятий социального контроля над правонарушениями, осуществляемыми государственными органами в целях поддержания в стране режима законности.

- изучает методы гарантирования достоверности, полноты, своевременности и научной обоснованности всей официальной судебной статистической информации.

Вид работ 2. Статистическое наблюдение в судебной статистике Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

В период прохождения учебной практики студент-практикант:

- выявляет особенности статистического наблюдения в судебной статистике;

- составляет программы статистического наблюдения.

Вид работ 3. Заполнение форм статистических отчетов Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

В период прохождения учебной практики студент-практикант:

- работает с формами статистической отчетности, применяемыми в судебной статистике;

- заполняет формы статистической отчетности в судах.

Вид работ 4. Средние величины и их применение в судебной статистике Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

В период прохождения учебной практики студент-практикант:

- производит расчет видов средних величин в судебной статистике;

- проводит расчеты средних арифметических, средних геометрических, моды и медианы.

Вид работ 5. Использование динамических рядов в судебной статистике

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

В период прохождения учебной практики студент-практикант:

- определяет понятие, характеристику и классификацию рядов динамики;
- применяет ряды динамики в судебной статистике;
- определяет условия сопоставления показателей динамических рядов в судебной статистике;
- исследует динамические ряды преступности;
- определяет влияние на характер движения преступности изменений в уголовном законодательстве, судебной практике, активности работы правоохранительных органов, уровня терпимости населения к правонарушениям и т.п.

Вид работ 6. Проведение сводки и группировки в судебной статистике

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

В период прохождения учебной практики студент-практикант:

- определяет особенности сводки и группировки в судебной статистике;
- проводит сводки и группировки первичных материалов судебной статистики. Решение задач

Вид работ 7. Применение методов установления и измерения связи между явлениями в судебной статистике

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

В период прохождения учебной практики студент-практикант:

- осуществляет практическое применение методов установления и измерения связи между явлениями в судебной статистике на основе первичных данных;
- решает задачи.

Вид работ 8. Анализ статистических взаимосвязей и их применение в судебной статистике

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

В период прохождения учебной практики студент-практикант:

- проводит анализ статистических взаимосвязей;
- определяет практическую значимость выводов статистического анализа.

Вид работ 9. Изучение системы статистических показателей о работе судов по рассмотрению уголовных дел

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

В период прохождения учебной практики студент-практикант:

- проводит анализ статистических показателей деятельности правоохранительных и судебных органов;
- решает практические ситуации.

Вид работ 10. Формирование статистической отчетности по преступности

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

В период прохождения учебной практики студент-практикант:

- применяет приемы изучения преступности по данным первичного статистического учета, формирование статистической отчетности судов.

Вид работ 11. Анализ состояния информатизации судебной статистики судов общей юрисдикции

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

В период прохождения учебной практики студент-практикант:

- анализирует вопросы обеспечения достоверности и юридической корректности статистической информации программными средствами

Вид работ 12. Практическое использования материалов судебной статистики

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

В период прохождения учебной практики студент-практикант:

- рассчитывает основные показатели оценки работы судебных органов, сроки рассмотрения уголовных дел, характеристика качества работы суда; показатели качества работы судов; классификация судебных ошибок, учет степени их тяжести;
- определяет необходимость анализа всех факторов, влияющих на состояние преступности и на качество работы соответствующих правоохранительных органов, для правильной оценки изменения статистических показателей.

5.2 Требования к оформлению отчета

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задание на практику, выдаваемое руководителем практики от Института, а также выполнять все виды работ, предусмотренные календарно-тематическим планом прохождения учебной практики.

Итогом учебной практики является отчет.

Структура содержания отчет включает:

1. Организационная структура отдела судебной статистики
2. Первичная статистическая отчетность суда
3. Формирование статистических данных суда
4. Анализ данных судебной статистики
5. Анализ статистических показателей по направлениям деятельности

суда

6. Список использованных источников
7. Приложения

Текстовая часть содержания отчета должна отвечать следующим требованиям.

Основные требования к оформлению текстовой документации

Выполнены в соответствии с ГОСТ 2.105-95. Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам» (введен Постановлением Госстандарта от 08.08.1995 N 426) (ред. от 22.06.2006) и ГОСТ Р 6.30-2003.

Государственный стандарт Российской Федерации. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов».

Расстояние от рамки формы до границ текста в начале и в конце строк - не менее 3 мм.

Расстояние от верхней или нижней строки текста до верхней или нижней рамки должно быть не менее 10 мм.

Абзацы в тексте начинают отступом, равным 15 - 17 мм.

Размер шрифта должен быть 13.5-14 Times New Roman Cyr.

Текст документа разделяют на разделы и подразделы.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки.

Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 3, 4 интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела - 2 интервала.

Каждый раздел текстового документа рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

На первом листе помещают содержание, включающее номера и наименования разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц).

Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы.

В конце текстового документа допускается приводить список использованных источников, которые были использованы при его составлении. Список использованных источников включают в содержание документа.

Нумерация страниц документа и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозная.

Текст документа должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

В текстовом документе допускаются ссылки.

Материал, дополняющий текст документа, допускается помещать в приложениях.

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. При ссылках на приложение указывают его номер.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "Приложение" и его обозначения.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Объем отчета должен быть не менее 25-27 страниц напечатанного текста.

В список используемых источников включаются только те, которые фактически были использованы при написании отчета по производственной практике.

К приложениям относятся документы и материалы учреждения – базы практики, а также документы и материалы, демонстрирующие практический опыт.

Таким образом, структура отчета по учебной практике формируется по следующему алгоритму:

- 1 Титульный лист
- 2 Задание на практику
- 3 Календарно-тематический план
- 4 Содержание отчета
- 5 Список использованных источников
- 6 Аттестационный лист
- 7 Характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики
- 8 Дневник по практике
- 9 Приложения к дневнику

**Календарно-тематический план
прохождения учебной практики
по ПМ. 04 Судебная статистика**

№ п/п	Наименование видов работ	Объем часов	Дата выполнения
1	Задачи судебной статистики. Общая характеристика	4	
2	Статистическое наблюдение в судебной статистике	4	
3	Заполнение форм статистических отчетов	2	
4	Средние величины и их применение в судебной статистике	2	
5	Использование динамических рядов в судебной статистике	2	
6	Проведение сводки и группировки в судебной статистике	2	
7	Применение методов установления и измерения связи между явлениями в судебной статистике	2	
8	Анализ статистических взаимосвязей и их применение в судебной статистике	4	
9	Изучение системы статистических показателей о работе судов по рассмотрению уголовных дел	2	
10	Формирование статистической отчетности по преступности	4	
11	Анализ состояния информатизации судебной статистики судов общей юрисдикции	2	
12	Практическое использования материалов судебной статистики	6	
		36	

Руководитель практики от Института _____ Ф.И.О.

Студент-практикант _____ Ф.И.О.

ОТЧЕТ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по ПМ.04
Судебная статистика

Студента (ки) ___ группы очного отделения,

Специальности **40.02.03** Право и судебное администрирование

_____ ФИО
(подпись)

Место прохождения практики _____
(название учреждения)

Дата сдачи отчета « _____ » _____ 201__ г.

Отчет защищен с оценкой _____

Руководитель практики от Института _____
(ФИО) (подпись)

М.П.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Аттестационный лист по практике

Студента _____,

ФИО

_____ курса, группы _____ специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование
прошел (а) учебную практику
в объеме 36 часов с «___» _____ 201__ г. по «__» _____ 20__ г.
в организации _____

Сведения об уровне освоения профессиональных компетенций в период практики
по профессиональному модулю **ПМ.04 Судебная статистика**

Наименование профессиональной компетенции	Качественный уровень освоения компетенции*
ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.	

Итоговая оценка _____

М.П. Подпись руководителя практики от Института _____/

Дата «__» _____ 20 г

* При определении качественного уровня освоения профессиональной компетенции преподаватель использует следующую систему показателей:

- пороговый уровень освоения компетенции – предполагает наличие знаний у обучающегося по выполнению видов работ, предусмотренных тематическим планом программы практики;
- продвинутый уровень освоения компетенции – предполагает наличие умений у обучающегося, необходимых для выполнения видов работ, предусмотренных тематическим планом программы практики;
- высокий уровень освоения компетенции – предполагает сформированность практических навыков в соответствии с видами работ, предусмотренными тематическим планом программы практики.

** При подведении итоговой оценки выводится среднее значение результата. При этом используется следующая оценочная шкала:

- «3» - пороговый уровень освоения компетенции;
- «4» - продвинутый уровень освоения компетенции;
- «5» - высокий уровень освоения компетенции.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

АНО ПО «Байкальский институт профессионального образования»

**ЗАДАНИЕ
на учебную практику**

Студенту гр.№ _____
(№ группы, фамилия, имя, отчество студента)

Специальности _____
(Код и наименование специальности)

Наименование практики _____
(наименование профессионального модуля)

Срок практики _____

Место прохождения практики: _____
(наименование предприятия)

Во время прохождения практики необходимо выполнить следующую работу:

1. Изучить _____
2. Собрать данные _____
3. Выполнить _____
4. Описать _____
5. Сформировать отчет.

Руководитель практики от Института _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики

В ходе практики по ПМ. _____
(указать код и наименование модуля)
студент _____, курс _____,
(указать фамилию, инициалы)
обучающийся по специальности _____,
(указать код и наименование специальности)

освоил следующие профессиональные компетенции:

ПК. __ (перечислить компетенции, предусмотренные профессиональным модулем)

Уровень освоения профессиональных компетенций свидетельствует о том, что в период практики студент:

- в полном объеме _____,
- недостаточно проработал _____,
- не выполнил _____,
- и т.д.*

Следовательно, по формированию следующих профессиональных компетенций**:

- _____;
- _____,

требуется соответствующая дополнительная работа***:

- _____;
- _____.

Подпись руководителя практики от Института _____ / _____

* Руководитель практики от Института раскрывает степень проработанности материала, необходимого для освоения той или иной профессиональной компетенции с указанием причин.

** Перечислить профессиональные компетенции, уровень освоения которых характеризуется как продвинутый или пороговый;

*** Сформулировать содержание работы, которую необходимо проделать студенту для освоения профессиональной компетенции на высоком уровне.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

АНО ПО «Байкальский институт профессионального образования»

ДНЕВНИК
учебной практики

по ПМ. _____

_____	Фамилия
_____	Имя
_____	Отчество

Группа _____

Иркутск, 20__

Направление на практику

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Курс _____

Специальность _____
(код и наименование специальности)

Учебная практика

по ПМ. _____

1. Место практики _____

2. Срок прохождения практики с _____ по _____.

3. Руководитель практики от Института _____

Заведующий отделением _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.