

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Байкальский институт профессионального образования»

УТВЕРЖДАЮ
Директор, доцент
_____ Спиридонова Е.В.
«12» апреля 2021 г.

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине

ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Уровень подготовки: базовый

Квалификация: Менеджер по продажам

Иркутск, 2021

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине ОП.07 Бухгалтерский учет разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного Министерством образования и науки РФ от 15.05.2014 г. приказ № 539, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег. № 32855 от 25.06.2014 г.) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет

Организация-разработчик: АНО ПО «Байкальский институт профессионального образования»

Разработчик: Бальжинимаев Батор Мунко-Жаргалович, к.э.н., доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
3. Оценка освоения учебной дисциплины
4. Контрольно-оценочные материалы для аттестации по учебной дисциплине

1. Паспорт комплекта оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности: 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» и программы учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференциального зачета.

КОС разработаны на основании положений:

- основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки ППСЗ 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» и программы учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет.

КОС включают контрольные материалы для проведения контроля и промежуточной аттестации в форме дифференциального зачета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись, план счетов, объекты бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен

овладевать:

общими компетенциями, включающими в себя способность

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать

повышение квалификации.

профессиональными компетенциями, соответствующие основным видам профессиональной деятельности

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

3. Оценка освоения учебной дисциплины

| Результаты обучения | Формы и методы оценки |
|--|--|
| Знания: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: Основные категории нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись, план счетов, - объекты бухгалтерского учета; - бухгалтерскую отчетность. | Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль |
| Умения: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации | Тестирование, работа с литературой, контрольные упражнения, контрольные задания, самостоятельная работа, самоконтроль Дифференцированный зачет |
| Результаты (освоенные общие компетенции) | Формы и методы контроля и оценки |
| ОК. 1. Способность понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес | Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль. |

| | |
|--|--|
| ОК. 2. Способность организовывать собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество | Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль. |
| ОК. 3. Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность | Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль. |
| ОК. 4. Способность осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития | Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль. |
| ОК. 7. Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации | Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль. |
| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Формы и методы контроля и оценки |
| ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству. | Выполнение заданий самостоятельной и практической работы, тестирование, работа со словарями и справочной литературой, составление тематического конспекта, самоконтроль. |
| ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля | |

4. Контрольно-оценочные материалы для аттестации по учебной дисциплине

4.1. Самостоятельная работа

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 1. Понятие, виды хозяйственного учета. Учетные измерители. Пользователи учетной информации

Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 2. Сущность, функции и виды бухгалтерского учета. Методологические основы ведения бухгалтерского учета

- Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 3.
Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
- Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 4.
Предмет и объекты бухгалтерского учета
- Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 5.
Счета бухгалтерского учета и двойная запись
- Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 6.
Бухгалтерский баланс: понятие, структура, формула, виды. Типовые изменения баланса под влиянием фактов хозяйственной жизни
- Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 7.
Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета
- Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 8.
Учетная политика организации
- Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 9.
Понятие и классификация бухгалтерских документов
- Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 10.
Бухгалтерская обработка документов. Документооборот. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов
- Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 11.
Регистры бухгалтерского учета: понятие, назначение, классификация
- Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 12.
Формы бухгалтерского учета
- Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 13.
Понятие, принципы, порядок оценки в бухгалтерском учете. Оценка показателей имущества и обязательств
- Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 14.
Классификация затрат на производство. Калькуляция
- Изучить дополнительную литературу и выполнить тематический конспект по Теме 15.
Бухгалтерская отчетность

4.2. Практическая работа

Практическое занятие 1

1вопр. Дать определение бух учета

2вопр. Закончить предложение: натуральные

измерители- это... 3вопр. Закончить предложение:

финансовый учет служит для...

4вопр. Охарактеризовать принципы двойной записи в бух.учете

5вопр. Перечислить 5 документов по организации и ведению бух учета

6вопр. Дать характеристику основных средств предприятия, привести 3 примера

7. Задача

Отделом магазина реализовано 10 кг. Колбасы по 230руб. за 1кг. и 10 бутылок минеральной воды по 14 руб. за 1 бутылку. Определить общую стоимость реализованной продукции.

ариант 1вопр. Дать определение

статистического учета

2вопр. Закончить предложение: трудовые измерители – это..

3 вопр. Закончить предложение: Управленческий учет

служит для ... 4 вопр. Охарактеризовать принцип

объективности бух.учета

5 вопр. Перечислить 5 дисциплин, с которыми связано изучение

бух.учета 6 вопр. Дать характеристику предметов труда,

привести 3 примера

7. Задача

Отдел детских товаров реализовал покупателям 20 пар варежек по цене 90 руб. за пару и 15 пар сапог по цене 4100руб. за пару. Определить общую стоимость реализованных товаров.

Практическое занятие 2

Цель: провести контроль знаний с целью выяснения объема знаний по данным

вопросам:

Вариант 1

1.Учет поступления товаров, приемка товаров на складе

покупателя. 2.Учет товаров на складе.

3. Учет реализации товаров.

4. Товарные потери – понятие, виды, учет.

Вариант 2

1. Организация работы кассы.

2. Инкассация – понятие, порядок проведения, документы.

3. Лимит наличных денежных средств. Оформление кассовых документов.

4. Порядок приема наличных денег в кассу.

Документы. 5.Выдача денег из кассы.

Документы.

6.Счет 50 «Касса».

Инвентаризация кассы. 7.Расчеты

платежными поручениями.

8.Расчеты платежными

требованиями. 9.Расчеты по аккредитивам.

10.Расчеты чеками.

11. Учет операций по расчетному счету и другим счетам.

Практическое занятие 3

Задача.

За 3 месяца наличными деньгами из кассы выплачено 450 тыс.руб.(кроме расходов на заработную плату). Количество рабочих дней – 60. Определить ежедневный лимит остатка наличных денег.

Ответ: 7,5 тыс.руб.

Задания.

1.Выдана заработная плата персоналу из кассы.

2.Выручка от продажи зачислена на расчетный счет. 3 Выручка от продажи поступила в кассу.

4.Срасчетного счета деньги поступили в кассу. 5.Из кассы деньги отправлены на расчетный счет.

6.Получены на расчетный счет средства от покупателей. 7.Вкассу поступили денежные средства от заказчиков.

Ответы: 1 - Д70 К50; 2 – Д51 К90; 3 – Д50 К90; 4 – Д50 К51; 5 – Д51 К50; 6 - Д51 К62; 7 – Д50 К62.

Практическое занятие 4

Задача 1.

В течение месяца кассир отработал 23 смены по 8 часов. Размер часовой тарифной ставки – 82. руб. Премия составляет 35% к заработку по тарифу. Определить заработок по тарифу с премией за месяц.

Задача 2.

Кондитер за смену изготовил 15 единиц продукции. Расценка за единицу продукции составляет 42,5 руб. Премия составила 25% к сдельному заработку.

Определить сдельный заработок с премией за смену.

Задача 3.

В течение месяца электромонтер отработал 21 смену по 8 часов. Часовая тарифная ставка – 75 руб. План по выпуску продукции выполнен на 102%. Определить заработок за месяц по косвенно-сдельной системе оплаты труда.

Ответы: задача 1 – 20368,8 руб.; задача 2 – 796,87руб.; задача 3 – 12852руб.

Практическое занятие 5

Задача 1.

Бригада кондитеров изготовила за смену 120 единиц продукции при плане 100 единиц. Расценка за единицу продукции определена в размере 22 руб. Сверхплановая продукция оплачивается по увеличенным в 1.5 раза расценкам. Определить заработок бригады по сдельно- прогрессивной системе оплаты труда за смену.

Задача 2.

Работнику предоставлен очередной отпуск продолжительностью 28 дней. Его должностной оклад 18000 руб. в месяц. Однако в течение 3 месяцев из 12 ему было начислено меньше: в мае – 14000 руб., в июне – 15000 руб., в июле – 14500 руб.

Определить сумму отпускных. Работник уходит в отпуск с 1 августа.

Задача 3.

Работник получил больничный лист с 5 по 12 февраля. Страховой стаж работника составляет 3 года. Заработок работника за предыдущие 24 месяца составил 235670 руб. Определить размер пособия по временной нетрудоспособности с учетом страхового стажа.

Ответы: задача 1 – 2860руб.; задача 2 – 13174,60руб.; задача 3 – 1549,61руб.

Практическое занятие 6 (диктант профессиональных терминов)

1 вариант

1. Основные средства – это..

2. Восстановительная стоимость

основных средств 4. Амортизация

основных средств

5. Винвентарной карточке указывается..

6. Источники поступления в организацию нематериальных

активов 7. Первоначальная стоимость нематериальных

активов

8. На каком счете отражается амортизация основных средств?

2 вариант

1. К основным средствам относятся..

2. Первоначальная стоимость основных средств включает..

3. Источники формирования основных средств на действующем

предприятии 4. Учет поступления основных средств ведется на

счетах.. (по плану счетов) 5. Назвать способы переоценки основных

средств

6. Нематериальные активы – это..

7. Инвентарная стоимость нематериальных

активов – это.. 8. На каком счете учитываются

нематериальные активы?

Практическое занятие 7

Задача 1.

На предприятии имеются основные средства:

- здание стоимостью 1950 тыс.руб.

- оборудование стоимостью 2390 тыс.руб

- транспорт стоимостью 850 тыс.руб.

Определить структуру основных средств предприятия.

Задача 2.

Первоначальная стоимость основных средств предприятия составляла 8790 тыс.руб. За время эксплуатации начислена амортизация в сумме 430 тыс.руб.

Определить остаточную стоимость основных средств.

Задача 3.

Предприятие приобрело автомобиль стоимостью 540 тыс.руб. и определило ему срок полезного действия 5 лет. Определить норму и сумму амортизации за месяц линейным методом.

Задача 4.

Предприятие приобрело автомобиль стоимостью 540 тыс.руб. и определило ему срок полезного действия 5 лет. Определить норму и сумму амортизации за месяц нелинейным методом.

Задача 5.

Первоначальная стоимость основных средств предприятия составила 29600 тыс.руб. Индекс инфляции за год – 3,5%. Определить восстановительную стоимость основных средств индексным методом.

Ответы: задача 1 – 37,6%; 46%; 16,4%; задача 2 – 8360тыс.руб.; задача 3 – 1,67%, 9тыс. руб.; задача 4 –3,33%, 18тыс.руб.; задача 5 – 30654,6 тыс.руб.

Практическое занятие 8.

Цель: провести контроль знаний с целью выяснения объема знаний по данным вопросам:

- 1.Классификация производственных затрат по элементам.
2. Калькуляция себестоимости, порядок формирования полной себестоимости.
- 3.Учет затрат на производство.

Практическое занятие 9 (диктант профессиональных терминов)

1 вариант

1.Капитал

предприятия – это..

2.Кредитный договор

включает

3.Доходы от обычных видов

деятельности – это.. 4.Кпрочим

расходам относятся.

5.Бухгалтерская отчетность – это

6.Корректирующий способ исправления ошибок заключается в

следующем: 7.Что указывается в активе баланса?

8.Промежуточная отчетность охватывает отрезки времени:

9.Порядок расчета валовой прибыли в отчете о финансовых результатах

10. Порядок расчета чистой прибыли в отчете о финансовых результатах

1 вариант

1.Понятие активного и пассивного капитала

2.В чем заключается разница между долгосрочными и краткосрочными

кредитами?

3. К прочим доходам относятся..

4. Годовая отчетность малых предприятий включает отчеты:

5. Какой счет используется для получения информации о доходах, расходах,

прибыли? 6. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности

7. Что указывается в пассиве баланса?

8. Охарактеризовать метод исправления ошибок «красное сторно»

9. Порядок расчета прибыли от продаж в отчете о финансовых результатах

10. Порядок расчета прибыли до налогообложения в отчете о финансовых результатах

Практическое занятие 10.

Цель: провести контроль знаний с целью выяснения объема знаний по данным вопросам:

1. Учет собственного

капитала 2. Учет

кредитов и займов.

3. Учет финансовых результатов от обычных видов

деятельности 4. Учет прочих доходов и расходов

5. Понятие, виды и требования, предъявляемые к бухгалтерской

отчетности. 6. Способы исправления ошибок в бухгалтерской

отчетности.

Практическое занятие 11.

Цель контроля: проверить умения обучающихся применять теоретические знания при выполнении практических заданий по разделу «Учет финансовых результатов»

Выполнить корреспонденцию счетов по хозяйственным

операциям: 1. Зачислена выручка от продажи товаров

2. Выявленная прибыль списывается на счет 99

(пассивный) 3. С расчетного счета оплачена часть

краткосрочного кредита 4. Выручка от реализации

товара поступила в кассу.

Ответы: 1- Д 62 К90.1; 2 - Д90.9 К99; 3 –Д66 К51; 4 – Д50 К41.

Практическое занятие 12.

Задача.

Выручка от продажи товаров (в том числе НДС 18%) составила 4790 тыс.руб.. Себестоимость проданных товаров – 2640 тыс.руб. Коммерческие расходы – 455 тыс.руб., управленческие расходы – 850 тыс.руб. Проценты к получению – 72 тыс.руб., проценты к уплате – 48 тыс.руб., прочие доходы – 84 тыс.руб., прочие расходы – 128 тыс.руб. Определить:

Б-прибыль от продаж;

А-валовую прибыль;

В-прибыль до налогообложения;

Г-текущий налог на прибыль

(ставка 20%) Д-чистую прибыль.

Округлять до целых чисел по правилу

округления. Время выполнения работы –

20 минут.

Ответ: А – 1419 тыс.руб.; Б -114тыс.руб.; В –94 тыс.руб.; Г – 19 тыс.руб.; Д – 75 тыс.руб.

Практическое занятие 13

Задача 1

ООО «Марта» безвозмездно передало автомобиль ЗАО «Рида». Первоначальная стоимость объекта – 600 000 руб. Сумма амортизации на момент передачи составила 150 000 руб. Рыночная стоимость автомобиля равна 500 000 руб. В бухгалтерском учете стоимость безвозмездно переданного имущества и НДС являются расходами, а в налоговом учете – нет. Возникает постоянное налоговое обязательство. ЗАО «Рида» произвела оплату доставки автомобиля транспортной организации в размере 8 000 руб. (в том числе НДС). Объект предполагается использовать во вспомогательном производстве. Срок полезного использования определен в 5 лет. Задание: произвести расчеты и на счетах бухгалтерского учета выполнить необходимые записи

Задача 2

ООО «Аякс» приобрела объект основных средств (станок) стоимостью 200 000 руб. (в том числе НДС). Для доставки станка организация воспользовалась услугами транспортной организации. Стоимость доставки — 5 900 руб. (в том числе НДС). Станок введен в эксплуатацию. Счета поставщика станка и транспортной организации оплачены. Задание:

отразить на счетах бухгалтерского учета необходимые записи.

Задача 3

В отчетном месяце организация ремонтирует производственное помещение. В организации предусмотрено создание резерва расходов на ремонт. Фактические расходы на ремонт составили: затраты ремонтного цеха: • стоимость материалов – 60 000 руб.; • амортизация основных средств – 4 200 руб.; • заработная плата (с отчислениями) рабочих, занятых ремонтом, – 9 000 руб.); стоимость услуг сторонней ремонтной организации – 16 520 руб. (в том числе НДС). Организация также сделала косметический ремонт офисного помещения собственными силами, в результате которого: • израсходовано материалов (обои, клей и т. д.) – 2 500 руб.; • начислена заработная плата (с отчислениями) рабочим, занятых ремонтом – 4 000 руб. Задание: отразить на счетах бухгалтерского учета необходимые записи.

Практическое занятие 14

Задача 1

Задание: определить тип балансовых изменений.

1. В кассу организации поступили денежные средства с расчетного счета.
2. Часть нераспределенной прибыли направлена на формирование резервного капитала.
3. Неиспользованная подотчетная сумма возвращена работником в кассу организации.
4. Начислена заработная плата работникам основного производства.
5. Денежные средства, полученные по договору долгосрочного кредита, поступили на расчетный счет организации.
6. Отпущены материалы в производство.
7. Оприходованы материалы от подотчетного лица.
8. Часть дебиторской задолженности погашена.
9. Перечислены денежные средства в счет оплаты услуг по доставке объекта основных средств.
10. Получены наличными авансы от покупателей.
11. Перечислены денежные средства на специальный счет.
12. Часть задолженности перед бюджетом погашена.

Задача 2

ОАО «Фантазия» приобретает организацию как имущественный комплекс. Цена приобретения, указанная в договоре, – 3 200 000 руб. (без НДС). Балансовая стоимость имущества – 3 300 000 руб., сумма передаваемых краткосрочных обязательств – 550 000 руб. Задание: определите положительную (отрицательную) деловую репутацию организации и отразите результаты на счетах бухгалтерского учета.

Задача 3

ООО «Эталон» приобрело исключительное право на изобретение за 3 000 000 руб. (в том числе НДС). При приобретении нематериального актива привлекалась посредническая организация, стоимость информационных услуг которой составила 38 000 руб. (в том числе НДС). Предполагаемый срок использования изобретения 120 месяцев. Организация при начислении амортизации использует линейный способ. Задание: произведите необходимые расчеты и отразите результат на счетах бухгалтерского учета

Задача 4 Силами работников ООО «Марта» разработано программное обеспечение для использования в производственных целях. Сумма затрат на разработку составила: материальные затраты – 50 000 руб.; заработная плата разработчикам – 80 000 руб., ЕСН – 26 %. Задание: отразить указанные операции на счетах бухгалтерского учета.

Практическое занятие 15

Задача 1

ООО «Вуди» организовано в октябре 2007 г., оборотов по счетам не имело. В ноябре ООО

«Вуди» реализовало на 2 300 000 руб. товаров себестоимостью 2 000 000 руб.; в декабре было реализовано товаров на 1 900 000 руб. себестоимостью 1 600 000 руб. Расходы на продажи ежемесячно составляли по 100 000 руб. Задание: определите финансовый результат и завершающими оборотами по окончании 2007 г. произведите закрытие субсчетов счета 90 «Продажи».

Задача 2

ООО «Онега» произведены отчисления в резервный капитал из средств чистой прибыли в сумме 80 000 руб. В конце года балансовый убыток в размере 52 000 руб. покрыт за счет резервного фонда. Отрадите начисление резервного фонда и покрытие балансового убытка. Задание: отразите в бухгалтерском учете указанную операцию.

Задача 3

ООО «Маккей» приобрело у ООО «Парма» 1500 шт. кружек, предназначенных для перепродажи. ООО «Лига» ведет учет товаров по фактической себестоимости. Согласно расчетным документам поставщика цена одной кружки составляет 105 руб. (в том числе НДС). Кружки были приобретены через посредническую организацию. Расходы по оплате ее услуг составили 8 200 руб. (в том числе НДС). Транспортные расходы по доставке товара на склад составили 3 600 руб. (в том числе НДС). Согласно учетной политике организации транспортные расходы учитываются на счете 41, т. е. включаются в фактическую себестоимость приобретаемых товаров. Задание: отразите в бухгалтерском учете ООО «Маккей» указанные операции, определите фактическую себестоимость одной кружки.

4.3. Тестирование

Упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех фактов хозяйственной жизни

{=бухгалтерский учет
~налогообложение
~статистический учет}

Учет, который используется для повседневного, текущего руководства и управления предприятием и дает информацию об отдельных фактах хозяйственной деятельности

{~бухгалтерский учет
=оперативный учет
~статистический учет}

В учете применяются учетные измерители

{~натуральный
~денежный
~трудовой
=все перечисленное}

Система сбора учетной информации, которая обеспечивает бухгалтерское оформление и регистрацию фактов хозяйственной жизни, а также составление финансовой отчетности

{=финансовый учет
~управленческий учет
~хозяйственный учет}

Учет, который предназначен для сбора учетной информации, которая используется внутри организации руководителями различных уровней

{~финансовый учет
=управленческий учет
~хозяйственный учет}

Этот принцип бухгалтерского учета предполагает, что та или иная организация существует как единое самостоятельное юридическое лицо

- {=Принцип автономности
- ~Принцип действующей организации
- ~Принцип объективности }

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации включает уровни

- {~федеральные стандарты
- ~отраслевые стандарты
- ~рекомендации
- ~стандарты экономических субъектов
- =все перечисленное }

Совокупность способов ведения учета, выбранных организацией из числа имеющихся возможных, т.е. из числа тех способов, которые разрешены федеральными и отраслевыми стандартами

- {=учетная политика
- ~регистрация
- ~перепись }

В зависимости от объемов работы обязанности по ведению бухгалтерского учета могут быть возложены на

- {~введенную в штат бухгалтерскую единицу;
- ~отдельное структурное подразделение бухгалтерии;
- ~стороннюю организацию на основе договора обслуживания.
- =все перечисленное }

Объектами бухгалтерского учета являются

- {~факты хозяйственной жизни;
- ~и обязательства;
- ~источники финансирования деятельности;
- ~доходы и расходы;
- ~иные объекты в случае, если это установлено федеральными стандартами
- =все перечисленное }

Объекты длительного пользования, не имеющие материально-вещественной формы, но обладающие стоимостной оценкой и приносящие доход

- {=нематериальные активы
- ~основные средства
- ~вложения во внеоборотные активы }

Совокупность материально-технических ценностей, которые используются в качестве средств труда при производстве продукции, выполнении работ, оказании услуг и имеют срок полезного использования более 1 года

- {~нематериальные активы
- =основные средства
- ~вложения во внеоборотные активы }

Задолженность организации юридических и физических лиц за товары и услуги, продукцию и т.д.

- {=дебиторская задолженность
- ~денежные средства
- ~краткосрочные финансовые вложения }

Основной источник формирования собственного имущества организации; совокупность вкладов в денежном выражении учредителей в имущество (стоимость основных средств, нематериальных активов, оборотных и денежных средств) организации при ее создании, основной источник обеспечения деятельности в размерах, определенных учредительными документами

{=Уставной капитал
~Резервный капитал
~Добавочный капитал}

Счета, на которых отражается движение имущества организации

{=Активные счета
~ Пассивные счета}

Счета, на которых отражается движение источников имущества и обязательств организации

{~Активные счета
=Пассивные счета}

Отражение на счетах бухгалтерского учета одной суммы дважды: в дебет одного счета и в кредит другого, корреспондирующего с ним, счета

{=Двойная запись
~ Корреспонденция счетов
~ Бухгалтерская проводка}

Счета, которые применяются для учета наличия и движения по видам имущества материальных ценностей и денежных средств

{~основные
=инвентарные (материальные)
~ фондовые}

Счета, которые предназначены для учета и контроля хозяйственных процессов и делятся на распределительные, калькуляционные, сопоставляющие

{=Операционные счета
~ Распределительные счета
~ Калькуляционные счета}

Источник информации, который в денежном выражении отражают состояние имущества по составу и размещению, а также источники формирования этого имущества

{=бухгалтерский баланс
~бухгалтерский паритет
~бухгалтерское равновесие}

Бухгалтерский баланс состоит из

{=актива и пассива
~актива
~пассива}

При составлении баланса следует исходить из требований

{~правдивости баланса
~реальности баланса
~единства баланса
~преемственности баланса
~ясности баланса
=все перечисленное}

Способ проверки соответствия фактического наличия имущества и обязательств организации

данным бухгалтерского учета

{=инвентаризация

~опись

~реестр}

Определение остатков имущества и обязательств по учетным данным

{=подготовительный этап инвентаризации

~аналитический этап инвентаризации

~заключительный этап инвентаризации}

Внесение бухгалтерских записей в учетные регистры, хранение документов по учету результатов инвентаризации

{~подготовительный этап инвентаризации

~аналитический этап инвентаризации

=заклучительный этап инвентаризации}

Условия изменения учетной политики

{~изменение требований, установленных законодательством РФ о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами;

~разработка или выбор нового способа ведения бухгалтерского учета, применение которого приводит к повышению качества информации об объекте бухгалтерского учета;

~существенное изменение условий деятельности экономического субъекта

=все перечисленное}

Имущество и обязательства предприятия существуют отдельно от имущества и обязательств собственников

{=принцип имущественной обособленности учетной политики

~принцип непрерывности деятельности предприятия

~принцип последовательное применение}

Избранные предприятием способы ведения бухгалтерского учета должны отражать все факты хозяйственной деятельности предприятия

{~принцип имущественной обособленности учетной политики

~принцип непрерывности деятельности предприятия

~полноты учетной политики}

Письменное свидетельство, удостоверяющее право на совершение хозяйственной операции и подтверждающее факт ее выполнения

{=бухгалтерский документ

~бухгалтерский бланк

~бухгалтерский шаблон}

При этой форме бухгалтерский документ разграфлен на отдельные зоны

{=зональная

~табельная

~комбинированная}

Документы, которые содержат приказ, распоряжение на совершение определенных фактов хозяйственной жизни

{=распорядительные

~оправдательные (исполнительные)

~документы бухгалтерского оформления}

Эти документы составляются на каждый отдельный факт хозяйственной жизни в момент его совершения или сразу же по его окончании путем первоначальной регистрации, удостоверяющей содержание хозяйственного факта и то, что он действительно имел место

{=первичные
~сводные
~разовые}

Документы, в которых фиксируются однородные систематически повторяющиеся факты хозяйственной жизни, которые совершаются в течение определенного времени

{=накопительные
~сводные
~разовые}

Все первичные документы, поступающие в бухгалтерию, должны проверяться

{~по форме
~по существу
~арифметически
=все перечисленное}

Проверка необходимости, законности и целесообразности факта хозяйственной жизни, указанной в документе

{~по форме
=по существу
~арифметически}

Срок хранения материалов инвентаризаций

{~1 год
~2 года
=5лет}

Вид учетных регистров, которые представляют собой сброшюрованные и пронумерованные одноформатные листы бумаги, заверенные подписью главного бухгалтера

{=бухгалтерские книги
~карточки}

В этих регистрах записи ведутся только в денежном выражении с указанием, кроме бухгалтерской проводки, также даты, номера документа, но без пояснительного текста (главная книга, журналы-ордера)

{~Аналитические регистры
=Синтетические регистры}

Регистры, в которых счет открывается на двух развернутых страницах книги (на левой странице – дебет, на правой – кредит) используются только при ручном способе учета

{~односторонние
=двусторонние
~многографные
~линейные
~шахматные}

Признаками, отличающими одну форму бухгалтерского учета от другой, являются

{~количество применяемых регистров, их назначение, содержание и внешний вид
~последовательность регистров и способы записи в них
~степень использования средств оргтехники, механизации и автоматизации
=все перечисленное}

Эта форма бухгалтерского учета получила свое название по основному регистру, используемому при этой форме счетоводства, - журналу-ордеру

{=журнально-ордерная форма
~мемориально-ордерная форма
~упрощенная форма}

На основании первичных документов все факты хозяйственной жизни записываются в накопительные ведомости, которые ведутся в форме журнала фактов хозяйственной жизни
{~журнально-ордерная форма
=мемориально-ордерная форма
~упрощенная форма}

При этой форме ведения бухгалтерского учета на основе первичных документов ведется Книга учета фактов хозяйственной жизни, в которой отражаются остатки по счетам на начало года
{~журнально-ордерная форма
~мемориально-ордерная форма
=упрощенная форма}

Применение денежного измерителя в бухгалтерском учете как обобщающего позволяет измерять разнородные экономические явления, которые реализуются при помощи
{=оценки и калькуляции
~оценки
~калькуляции}

Стоимость, которая складывается в момент вступления объекта в эксплуатацию в данной организации
{=первоначальная
~восстановительная
~остаточная}

Стоимость после переоценки объекта, произведенной по приказу руководителя организации
{~первоначальная
=восстановительная
~остаточная}

Затраты, которые находятся в прямой пропорциональной зависимости от объема производства
{=Переменные
~Условно-постоянные}

Однородные виды затрат на производство продукции, которые не могут быть разложены на составные части (сырье и материалы, заработная плата, топливо, энергия и др.)
{=элементные
~комплексные}

Эта калькуляция рассчитывается на начало отчетного периода и представляет собой величину затрат, которую предприятие на момент составления калькуляции исходя из существующей технологии расходует на единицу выпускаемой продукции с учетом действующих норм
{=Нормативная калькуляция
~Плановая (сметная) калькуляция
~Фактическая (отчетная) калькуляция}

Этот метод учета затрат применяется на предприятиях с ограниченной номенклатурой и где незавершенное производство отсутствует (в добывающей промышленности, на электростанциях и т.д.).
{=Попроцессный метод учета затрат
~Нормативный метод учета затрат
~Попередельный метод учета затрат}

Информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату,

финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период
{=Бухгалтерская (финансовая) отчетность
~Аналитическая отчетность}

Период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность
{=отчетный период
~отчетная дата}

Дата, по состоянию на которую организация должна составлять бухгалтерскую отчетность
{~отчетный период
=отчетная дата}

Общие требования к бухгалтерской отчетности
{~полнота и достоверность
~нейтральность
~существенность
~целостность
~сравнимость
=все перечисленное }

4.4. Критерии оценивания

Основой для определения уровня знаний, умений, навыков являются критерии оценивания – полнота и правильность: правильный, точный ответ; правильный, но неполный или неточный ответ; неправильный ответ; нет ответа.

При выставлении отметок необходимо учитывать классификации ошибок и их качество: грубые ошибки; однотипные ошибки; негрубые ошибки; недочеты.

Успешность освоения обучающимися тем дисциплины определяется качеством освоения знаний, умений и практических навыков, оценка выставляется по пятибалльной системе: «5» – отлично, «4» – хорошо, «3» – удовлетворительно, «2» – неудовлетворительно.

Критерии оценивания самостоятельной работы: уровень освоения студентом учебного материала; полнота и глубина общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа; сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (умение применять теоретические знания на практике).

выполнен тематический конспект, правильно решены задачи и выполнены упражнения, даны точные ответы на тестовые задания (если имеются) – «зачтено».

не выполнен тематический конспект, не правильно решены задачи и выполнены упражнения, даны не точные ответы на тестовые задания (если имеются) – «не зачтено».

Критерии оценивания практической работы

Оценивается работа по пятибалльной системе.

Оценка «5»: работа выполнена полностью и правильно;

Оценка «4»: работа выполнена правильно с учетом 2-3 несущественных ошибок, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Оценка «3»: работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка.

Оценка «2»: допущены две (и более) существенные ошибки в ходе работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Оценка «1»: работа не выполнена.

Критерий оценивания тестирования в системе «Moodle»

| Количество баллов | Отметка по 5-ти балльной шкале |
|-------------------|--------------------------------|
| 23 - 25 баллов | 5 |
| 20 – 22 баллов | 4 |
| 13 – 19 балла | 3 |
| 12 баллов и менее | 2 |